

skpo



2023 jaarverslag

Digitaal ondertekend met Hix door
J. (Johan) Berkouwer RA MSc
op 25-06-2024 14:48
VAN REE, ACCOUNTANTS
venarIP x.x.x.52

Leeswijzer

In ons strategisch beleidsplan 2020-2024 hebben we onder andere vastgelegd wat onze maatschappelijke opdracht is en welke focuspunten daarbij horen. Sinds 2021 tonen we de voortgang in de realisatie van onze strategie op een beknopte, visuele manier in koerskaarten voor elke school en een zogenaamde strategiekaart voor de hele organisatie. Hiermee kunnen we vervolgens met interne en externe stakeholders het gesprek aangaan.



Sinds vorig jaar kiezen we ervoor om in onze jaarlijkse verantwoording dezelfde structuur aan te brengen, voor zover mogelijk. Daarom lees je dit jaarverslag aan de hand van de opbouw van de strategiekaart, die in zijn geheel als bijlage 1 is bijgevoegd. Alle onderwerpen worden toegelicht, waarbij ook een aantal collega's aan het woord komt. Zij zijn dagelijks bezig met het verwezenlijken van onze maatschappelijke opdracht, dus wie kan daar beter iets over vertellen dan zij zelf?

Informatie en verslaglegging over de organisatie en de randvoorwaarden volgt daarna, alsook een uitgebreid hoofdstuk over de verantwoording van de financiën.

Veel leesplezier!

Inhoudsopgave

Leeswijzer	2
Terugblik op 2023 door het bestuur	5
Profiel SKPO	6
De maatschappelijke opdracht van SKPO: kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen	8
Kenmerken schoolpopulatie	12
Sociale veiligheid	14
Sociaal-emotionele ontwikkeling	14
Hoge verwachtingen	14
Brede ontwikkeling	15
Cognitieve ontwikkeling	15
Uitdagend en innovatief onderwijs	18
Eigenaarschap	19
Afgestemde schoolorganisatie	20
Wereldburgerschap	22
Kracht van diversiteit	23
Verbreed perspectief	24
Duurzaamheid	26
Zorg voor elkaar	27
Zorg voor de omgeving	27
Beeld van ouders	31
Tevredenheid en voortgang strategie	31
Organisatie	32
Samenwerking en dialoog	33
Klachten	34
Randvoorwaarden	37
Personeel en professionalisering	37
Huisvesting	39
ICT en IBP	39
Financiën	42
Meerjarenbegroting 2024-2027	44
Treasury	44
Risico's en beheersing	44
Verantwoording financiën	46
Bijlagen	52
1 Strategiekaart 2022-2023	52
2 Organisatie	56
3 Verantwoording raad van toezicht	57
4 Verslag GMR	59
5 Scholenoverzicht met leerlingaantallen	60
6 Beleggingsportefeuille per 31 december 2023	61
Jaarrekening 2023	62
Contactgegevens SKPO	99



SKPO-collega's op het podium tijdens de Dag van de Leraar in Parktheater Eindhoven FOTO RALPH SWEEGERS

Terugblik op 2023 door het bestuur

In dit jaarverslag kijken we terug op het jaar 2023, het derde volle jaar waarin we koersen op onze maatschappelijke opdracht: kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen. Deze opdracht staat centraal in ons strategisch beleidsplan tot en met 2024, net als de drie focuspunten uitdagend en innovatief onderwijs, wereldburgerschap en duurzaamheid. Hoe we het afgelopen jaar hebben gewerkt aan het realiseren van onze maatschappelijke opdracht en de bijbehorende focuspunten, is verwoord in het verslag vanaf de volgende pagina's.

Bestuurders Peter Tijs en Ingrid Sluiter noemen 2023 een dynamisch jaar. Peter:

'In de eerste helft van het jaar hadden we te maken met een grote instroom van vluchtelingen, statushouders en kenniswerkers. Dat bracht een opgave met zich mee voor onze scholen. Later in het jaar stabiliseerde die instroom. Ik vind het knap dat scholen erin geslaagd zijn om al deze leerlingen een plekje te bieden.

Dat is ook in lijn met het thuisnabije onderwijs dat we nastreven en alle kinderen gunnen.' Ingrid: 'Het was ook het eerste jaar zonder corona, waarin we onze blik weer helemaal op onderwijs konden richten en werken zoals we graag willen werken. Er is veel gebouwd. Mede dankzij incidentele middelen zoals de NPO-gelden, hebben we met extra professionals op de scholen stevig in kunnen zetten op het waarborgen van de onderwijskwaliteit. De opbrengst is dat we leerlingen continuïteit konden bieden en dat de onderwijsopbrengsten op niveau zijn. Alle scholen scoren boven de normen van de onderwijsinspectie.'



De NPO-middelen zijn eindig, ook al stelde de overheid in eerste instantie wel een soort vervangende financiering in het vooruitzicht. SKPO heeft een goede financiële uitgangspositie, maar we zijn ons ook bewust van de noodzaak om de balans tussen de structurele inzet van mensen en onze structurele inkomsten te blijven bewaren. Dat zal in ons financieel meerjarenbeleid de komende jaren dan ook aandacht vragen.

5

Koersvast in dynamische tijden

Het bestuur vindt dat we er als organisatie in geslaagd zijn om in dat dynamische 2023 koersvast te blijven en de positieve trend van 2022 te continueren. En daarnaast ook mooie nieuwe stappen te zetten. Ingrid: 'Zoals de afschaffing van ouderbijdragen op alle scholen, ook al waren deze vrijwillig. Deze maatregel draagt bij aan kansgelijkheid én neemt verschillen weg tussen scholen. Ook zijn scholen mede dankzij een impuls volop bezig geweest met het bevorderen van een mindset die denken in kansen voor leerlingen bevordert en professionalisering rondom kansrijk, inclusiever onderwijs. Verschillende teams volgen daarnaast studie- of coachingtrajecten rondom uitdagend en innovatief onderwijs en het vergroten van eigenaarschap.'

Peter: 'Bij directies stond persoonlijk en collectief leiderschap centraal. Dit kwam onder andere aan bod in de directietweedaagse in april. Ook blijven we kijken naar doorgroeimogelijkheden en talenten binnen onze organisatie. Door collega's vertrouwen en kansen te geven, kunnen we vrijkomende functies in veel gevallen intern opvullen. En over talenten gesproken: wat hebben we als bestuur genoten van de SKPO'ers die op de Dag van de Leraar voor bijna 1.100 collega's stonden te zingen in het Parktheater!'

Profiel SKPO

Kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen
is onze maatschappelijke opdracht



Uitdagend en innovatief onderwijs

leerlingen staan aan het stuur van hun eigen leeravontuur



Wereldburgerschap

we spreken allemaal de taal van internationaal

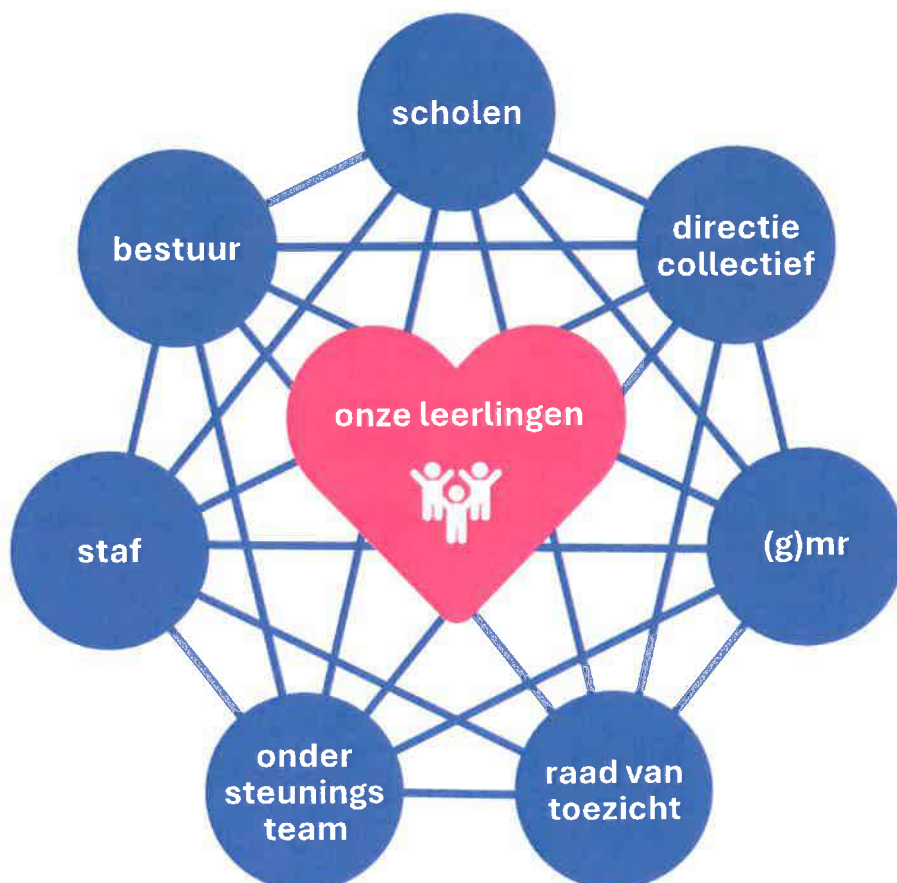


Duurzaamheid

het nemen van verantwoordelijkheid is een vanzelfsprekendheid

*Verantwoordelijkheden liggen bij SKPO zo laag mogelijk in de organisatie.
We werken vanuit **vertrouwen** en vanuit de **bedoeling**.*

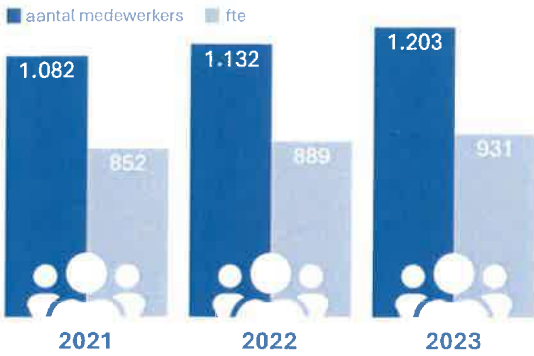
6



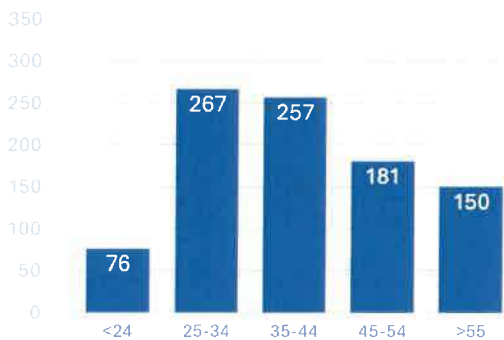
Basisscholen

1. Atalanta
2. Beppino Sarto
3. BoschAkker, loc. Jozef Israëlslaan
4. BoschAkker, loc. Moliijnstraat
5. De Achtbaan, loc. Argentantaan
6. De Achtbaan, loc. Calaislaan
7. De Bijenkorf
8. De Bloktempel
9. De Boog
10. De Boschuil
11. De Handreiking
12. De Harlekijn
13. De Kameleon

Medewerkers

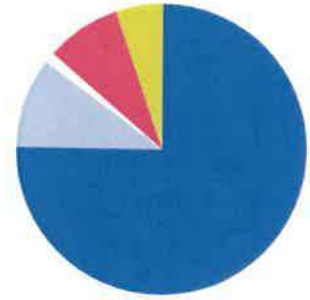


Leeftijdsopbouw in fte



Verdeling naar functiegebied

- onderwijspersoneel incl. vervangerspool (701 fte)
- onderwijsondersteunend personeel met lesgevend taken (94 fte)
- leraren in opleiding (11 fte)
- onderwijsondersteunend personeel (76 fte)
- directie en bestuur (49 fte)



77,7%
723 fte



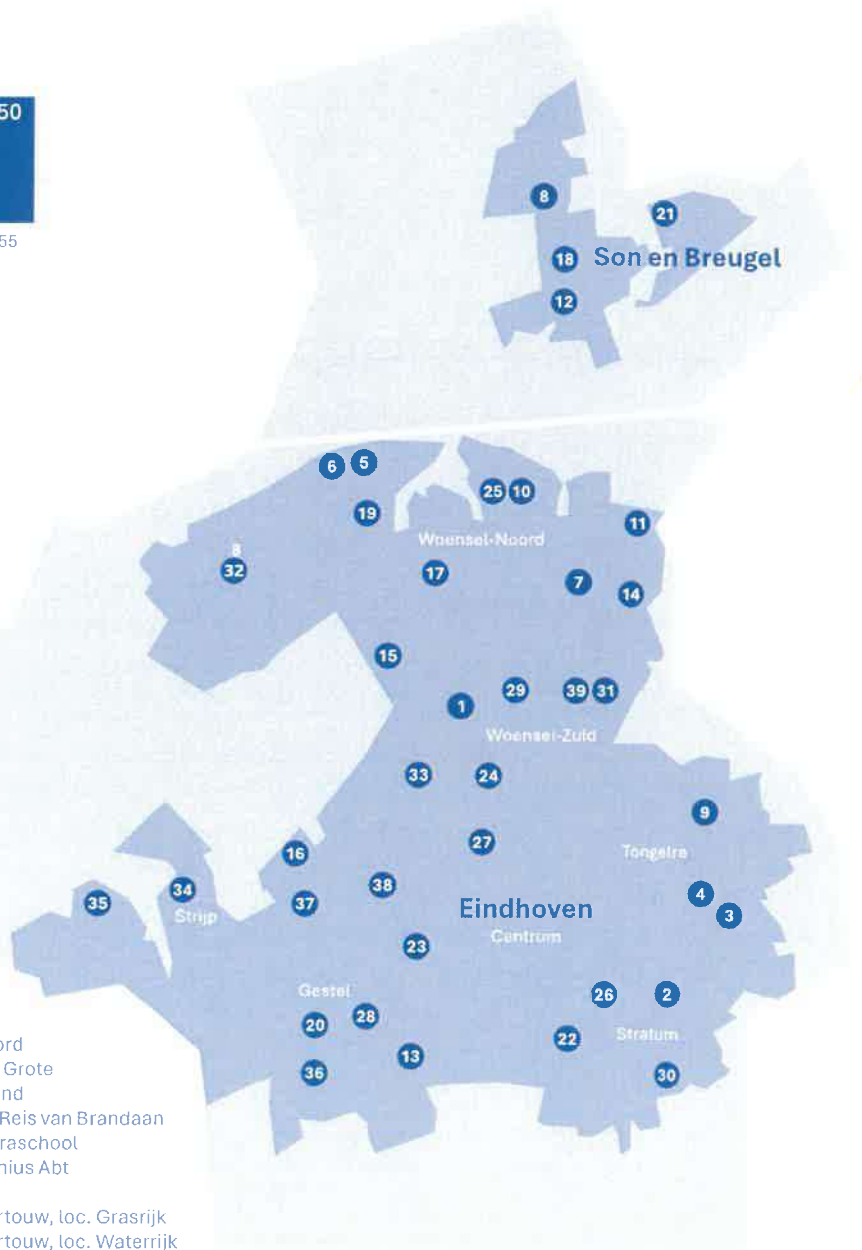
22,2%
207 fte



0,1%
1 fte



- | | |
|---|------------------------------------|
| 14. De Kimme (voorheen Tweelingen) | 27. Fellenoord |
| 15. De Korenaar | 28. Karel de Grote |
| 16. De Schakel | 29. Rapenland |
| 17. De Schelp | 30. SBO De Reis van Brandaan |
| 18. De Sonnewijzer | 31. SBO Petraschool |
| 19. De Spaaihoeve | 32. St. Antonius Abt |
| 20. De Springplank | 33. 't Palet |
| 21. De Stokland | 34. 't Slingertouw, loc. Grasrijk |
| 22. De Talisman | 35. 't Slingertouw, loc. Waterrijk |
| 23. De Troubadour | 36. 't Startblok |
| 24. De Wereldwijzer, loc. Pastoriestraat | 37. Theresia |
| 25. De Wereldwijzer, loc. Shakespearelaan | 38. Trudo |
| 26. De Witakkers | 39. Wethouder van Eupen |



Meer weten? Kijk op onze website [skpo.nl](https://www.skpo.nl)



**De maatschappelijke opdracht van SKPO
Kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen**

We gunnen alle kinderen de kans om te kunnen leren en spelen met leeftijdgenootjes in hun eigen buurt. Vorig jaar introduceerden we de puzzelstukjes van kansrijk onderwijs, die staan voor vier doelstellingen die leiden tot inclusiever onderwijs: aantrekken, een kans geven, behouden en terugplaatsen. Ze staan centraal in onze maatschappelijke opdracht en sluiten aan bij ontwikkelingen in de maatschappij.



Om kansrijk, inclusiever onderwijs mogelijk te maken, moet je als school leren denken in kansen voor elke leerling, passend bij zijn mogelijkheden en talenten. De schoolomgeving past zich dus aan de behoefte van de leerling aan en dat vraagt wat van onze professionals. Daarin hebben we hen in 2023 zo goed mogelijk ondersteund, waarmee onze visie op kansrijk onderwijs steeds meer in de praktijk wordt gebracht.

Onze scholen maken onder andere gebruik van de expertise van het OndersteuningsTeam van SKPO, bestaande uit orthopedagogen, een logopedist en ambulante begeleiders met verschillende specialismen. Op een praktijkgerichte manier ondersteunen, coachen en adviseren zij leerlingen, leerkrachten, groepen en teams. Dit gebeurt naar aanleiding van hulpvragen op allerlei gebieden, bijvoorbeeld gedrag, sociaal-emotioneel, cognitieve en didactische ontwikkeling en taal-spraakontwikkeling. Daarbij wordt altijd de vertaalslag gemaakt naar het handelen van de onderwijsprofessional. In 2023 bediende het OndersteuningsTeam 32 van de 35 scholen. Uit het tevredenheidsonderzoek blijkt dat scholen de ondersteuning hoog waarderen (score 4,7 op een 5-puntsschaal).

Er werd al regelmatig overlegd tussen intern begeleiders (ib'ers) van verschillende scholen in een wijk. Dat kreeg in 2023 navolging in alle Eindhovense wijken en Son en Breugel. Ambassadeur inclusief onderwijs Esther Schepers: 'Dat is echt een mooie stap die gezet is op weg naar inclusiever onderwijs. Kennis van ib'ers wordt vergroot en dat zorgt voor een veranderende mindset en het vermogen om vanuit meerdere perspectieven naar een situatie te kijken. De overleggen versterken de onderlinge verbinding tussen scholen doordat zij samen zoeken naar de best mogelijke oplossing voor thuisnabij onderwijs voor leerlingen met een zorg- of ondersteuningsbehoefte. Dit biedt kansen om leerlingen een overstap te laten maken van de ene naar de andere reguliere basisschool, zodat zij toch in de wijk op school kunnen blijven.'

In 2023 gingen in alle wijken pedagogische aanpakkers van start die scholen op aanvraag kortdurende ondersteuning bieden. Deze ondersteuning is bedoeld om leerlingen met een pedagogische hulpvraag te leren hoe zij zelfstandig kunnen functioneren in de groep en richt zich op het versterken van schoolse vaardigheden en routines van leerlingen in de groep. De casuïstiek en inzet van de pedagogische aanpakkers is een vast agendapunt in de ib-wijkoverleggen.





Pascha Vink is naast directeur lid van de regiegroep en voorzitter van de directiewerkgroep Kansrijk onderwijs. 'In de werkgroep hebben we het afgelopen jaar volop ingezet op mindset en professionalisering rondom kansrijk, inclusief onderwijs. Uiteindelijk resulteerde dat in een menukaart, die we in september presenteerden aan de scholen. Op basis van het leerlingaantal kreeg elke school een aantal credits om te besteden, bijvoorbeeld aan (team) scholing, boeken, educatieve materialen of workshops van het OndersteuningsTeam. Schoolteams hebben samen een eigen 'menu' samengesteld, passend bij wat zij op school nodig hebben. Ook stond een inclusieagenda op de menukaart met voor alle SKPO-collega's gratis toegankelijke activiteiten zoals lezingen, een thematisch onderwijscafé en een kijkje in de keuken bij andere scholen – allemaal bedoeld om de mindset ten aanzien van denken in kansen een boost te geven. Die mindset vraagt continu aandacht binnen de hele organisatie, dus dat moeten we blijvend onderhouden.'

Aantrekken en een kans geven

We zien een stabiel beeld ten opzichte van het jaar ervoor als het gaat om het aantrekken en een kans geven van leerlingen met speciale onderwijsbehoeften op onze reguliere basisscholen. We merken dat (gespecialiseerde) voorschoolse voorzieningen in de regio weten dat inclusief onderwijs bij SKPO hoog op de agenda staat. Ze weten ons, bijvoorbeeld de coördinator passend onderwijs of de ambassadeur inclusief onderwijs, daarin makkelijk te vinden. Tegelijk zien we nog kansen in de samenwerking met gespecialiseerde voorschoolse voorzieningen om leerlingen een kans te geven op een reguliere basisschool.

Behouden en terugplaatsen

In 2023 zagen we een lichte afname van het aantal eerste aanvragen voor een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs. Kansen liggen nog steeds in het zo vroeg mogelijk signaleren van leerlingen met speciale onderwijsbehoeften, om vervolgens in het kader van preventief handelen de juiste ondersteuning te bieden om zo verwijzingen naar speciaal (basis)onderwijs te voorkomen.

Het aantal terugplaatsingen vanuit het s(b)o naar reguliere scholen was in lijn met het jaar ervoor. Door het structureel aansluiten van onze twee sbo-scholen bij de wijkoverleggen van de intern begeleiders, willen we de kansen vergroten om leerlingen terug te plaatsen naar een reguliere, thuisnabije school. In het najaar is hiermee een start gemaakt. De kracht van het wijkoverleg is dat je meteen met ib'ers van meerdere scholen aan tafel zit en samen kan kijken wat ervoor nodig is om een terugplaatsing mogelijk te maken.

Middelen voor lichte en zware ondersteuning

De middelen die we vanuit het samenwerkingsverband ontvingen voor lichte en zware ondersteuning bedroegen in 2023 respectievelijk € 1.760.074 en € 980.345. Deze middelen worden op basis van het leerlingenaantal verdeeld over onze scholen, behalve € 250.000 van de zware ondersteuningsmiddelen. Dat bedrag wordt op aanvraag van scholen beschikbaar gesteld voor extra zware ondersteuning. De inzet van middelen wordt bepaald op schoolniveau, waarbij het vertrekpunt altijd is om leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften te voorzien van passende ondersteuning. Dit gebeurt onder andere met behulp van ons eigen OndersteuningsTeam en externe specialisten. De schoolleider zorgt ervoor dat de geboden ondersteuning overeenkomt met het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de school.



Kenmerken schoolpopulatie

Schoolweging

Scholen hebben een schoolweging binnen een schaal van 20 tot 40 die iets zegt over de omgevingskenmerken van de leerlingpopulatie. Deze varieert bij onze 35 scholen van laag (22,6) tot hoog (37,8). Hoe lager de schoolweging, hoe hoger de te verwachten eindopbrengsten. Als totaal zit SKPO met een gemiddelde schoolweging van 29,3 in 2023 rond het landelijk gemiddelde van 30. De weging blijft daarmee gelijk ten opzichte van het jaar ervoor.

Spreidingsgetal

De diversiteit van de populatie op een school wordt uitgedrukt in het spreidingsgetal, een cijfer tussen de 3 en de 9. Het gemiddelde is dus 6. Bij SKPO als geheel is dat getal met 6,6 aanzienlijk hoger dan gemiddeld en gelijk aan de twee voorgaande jaren. Dit geeft, in combinatie met de schoolweging, aan dat door leerkrachten in de les meer dan gemiddeld gedifferentieerd moet worden om het onderwijsaanbod goed af te stemmen op alle leerlingen.



Nieuwkomers

Per 1 januari 2023 zagen we een stijging in het aantal nieuwkomers onder leerlingen, namelijk 6,8% ten opzichte van 5,1% het jaar ervoor. Met nieuwkomers bedoelen we

leerlingen die minder dan vier jaar in Nederland zijn, waarbij we onderscheid maken tussen

leerlingen die minder dan een jaar in Nederland verblijven en leerlingen die één tot vier jaar hier wonen.

12

Op de koerskaarten en de strategiekaart brachten we dit voor het eerst in beeld, omdat ook dit kenmerk van de schoolpopulatie effect heeft op de opbrengsten en van belang is voor de afstemming van het onderwijsaanbod. Beleidsadviseur onderwijskwaliteit en directeur van basisschool De Achtbaan Brigitte Duysens: 'De doelgroep nieuwkomers is specialistisch en dat vraagt om een beredeneerd taalaanbod en bijvoorbeeld aanvullend logopedie. Er gaat veel aandacht uit naar het leren van de Nederlandse taal, wat niet altijd in de reguliere onderwijssetting kan.'

Carmen van Krelvel is directeur van kindcentrum Fellenoord, een school in het centrum van Eindhoven. Haar school is een van de uitschieters als het gaat om het aantal leerlingen dat korter dan vier jaar in Nederland is. 'De binnenstad heeft een relatief groot aandeel inwoners met een migratieachtergrond. Op onze school geldt dat voor ongeveer 80% van de ouders, van wie een deel expat is. Zij wonen vaak de eerste jaren dat ze hier werken in de binnenstad. Als ze na drie tot vier jaar besluiten te blijven, zien we dat ze uitwaaieren naar andere wijken en randgemeenten van Eindhoven.' Carmen ziet dat de culturele achtergrond bepalend is voor hoe kinderen binnenkomen en leren. 'Als kinderen in het land van herkomst al educatie hebben genoten, zie je dat ze via de



taal- of schakelklas vaak snel en goed Nederlands leren, zodat we hen leeftijdsadequaate onderwijsaanbod kunnen bieden.

We zien ook veel kinderen uit landen waar kinderen pas vanaf zes of zeven jaar naar school gaan en dat zorgt voor heel andere uitdagingen, vooral voor de collega's in de onderbouw. De focus ligt veel

meer op pedagogisch handelen dan op

de didactische kant. Kinderen moeten soms nog echt de basis leren van hoe een groep functioneert. Ook ouders proberen we wegwijs te maken in hoe ons schoolstelsel werkt, wat de Nederlandse onderwijscultuur inhoudt

Onderwijsachterstandsmiddelen

De middelen voor onderwijsachterstanden zijn gebaseerd op de schoolscores berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek en worden conform de beschikkingen van het ministerie van OCW toegewezen aan de scholen. De bedragen per school lopen, afhankelijk van hun score, sterk uiteen. In 2023 bedroegen bij SKPO de totale middelen voor onderwijsachterstanden € 4.481.000 (2022: € 4.004.000) voor de 22 scholen die hiervoor in aanmerking komen. Ze zijn onder andere ingezet voor extra formatie voor de begeleiding van de betreffende leerlingen, om de groepsgrootte te verkleinen (extra tijd en mogelijkheden per leerling), voor deskundigheidsbevordering van leerkrachten op het gebied van onderwijsachterstanden en om actief te participeren in professionalsbijeenkomsten in de wijk.

Eindhoven groeit

Eindhoven nadert de mijlpaal van 250.000 inwoners. Op 31 december 2023 telde de stad 246.655 inwoners, een stijging van 1,2 procent ten opzichte van het jaar ervoor. In 2022 groeide de Eindhovense bevolking nog met 2,3 procent. Het percentage Eindhovenaren met een migratieachtergrond steeg naar 44 procent, blijkt uit CBS-cijfers. Ook het afgelopen jaar komt de bevolkingsgroei van Eindhoven voor rekening van buitenlandse migratie: zo'n 5.200 immigranten kwamen in 2023 naar Eindhoven. Alleen Amsterdam ontving relatief meer nieuwkomers, blijkt uit de cijfers.

bron: *Eindhovens Dagblad*, 12-01-2023

en wat zij thuis kunnen doen om hun kinderen te stimuleren. Thuisparticipatie is in lang niet alle culturen vanzelfsprekend.'

Marijke van Mill startte in 2022 als projectleider nieuwkomersonderwijs, waarbij zij intensief samenwerkt met een collega van schoolbestuur SALTO. In opdracht van Brainport Development onderzoeken zij hoe nieuwkomersonderwijs in de regio goed en duurzaam georganiseerd kan worden. Op het Brainport Kennisfestival voor onderwijsprofessionals in maart gaven Marijke en haar SALTO-collega samen een workshop aan een groep onderwijsprofessionals uit de regio.

Marijke: 'In januari zijn we gestart met een centraal aanmeldpunt voor nieuwkomers in Eindhoven, met als doel een passende, thuisnabije onderwijsplek te vinden voor elke leerling, van vluchteling tot kind van kenniswerkers. Zo nemen we ruis weg bij scholen en ouders, die voorheen vaak bij meerdere scholen een aanmeldingsproces doorliepen of van de ene naar de andere school gestuurd werden. We kunnen ook goed inspelen op beschikbare ruimte bij nieuwkomersschool De Wereldwijzer, waar het leerlingaantal continu in beweging is.'



De verschillende schoolbesturen in Eindhoven en Son en Breugel vinden elkaar ook in wijkoverleggen waar scholen de ontwikkelingen op het gebied van nieuwkomersonderwijs met elkaar bespreken en kijken hoe leerlingen evenwichtig verdeeld kunnen worden om thuisnabij onderwijs te verstevigen. 'Die samenwerking werpt steeds meer zijn vruchten af. Door de verschillende vormen van nieuwkomersonderwijs in de wijken zoals taalklassen, een nieuwkomersschool en reguliere instroom, hebben we hier geen thuiszitters. Iets waar we trots op zijn - vanuit andere plaatsen in het land krijgen we signalen dat nieuwkomers vaak langer thuiszitten.'

Marijke wordt door scholen vaak ingevlogen om mee te denken over maatwerkoplossingen en haar expertise te delen. SKPO-breed zijn het afgelopen jaar veel mogelijkheden aangeboden voor scholing op het gebied van nieuwkomersonderwijs. Negen collega's volgden de post-hbo-opleiding tot NT2-specialist en ook van allerlei andere cursussen en trainingen is volop gebruikgemaakt door de scholen. Nieuwkomersonderwijs stond in 2023 meerdere keren op de agenda in de netwerken van intern begeleiders en coördinatoren (vroeg)voorschoolse educatie en daarnaast is de directiewerkgroep nieuwkomersonderwijs voortgezet. Marijke bevordert ook de onderlinge verbinding tussen scholen met taal- en schakelklassen en andere vormen van NT2-onderwijs, zodat van en met elkaar geleerd kan worden. Het interne platform voor inspiratie en kennisdeling rondom nieuwkomersonderwijs groeide in 2023 uit tot 180 leden van SKPO-scholen en zelfs daarbuiten.

13

Basisschool De Wereldwijzer – waar kinderen in 40 (tot maximaal 60) weken Nederlands leren zodat zij kunnen doorstromen naar een reguliere school in hun eigen buurt - ontving in 2023 subsidie voor expertisedeling. Hiermee werd onder andere elke zes weken een informatieve ochtend over NT2-onderwijs georganiseerd voor professionals van binnen en buiten SKPO. Deze ochtenden trokken steeds 40 tot 60 belangstellenden en leidden ook tot vervolggesprekken. Onze deelt de school op verschillende manieren kennis binnen en buiten SKPO. Daarnaast wordt in het land kennis opgehaald, bijvoorbeeld door het bezoeken van andere nieuwkomersscholen.

Bijzondere bekostiging nieuwkomers

De bijzondere bekostiging voor nieuwkomers bedraagt in 2023 € 2.773.000 ten opzichte van € 3.390.000 vorig jaar door de aanscherping van de bekostigingsregeling die inhoudt dat we minder lang aanvullende financiering krijgen voor deze doelgroep.

Sociale veiligheid

Hoe ervaren onze leerlingen sociale veiligheid? Scholen hebben instrumenten waarmee dit jaarlijks gemonitord wordt. Vanwege de keuze voor een nieuw leerlingvolgsysteem stapten sommige scholen in 2023 over op een ander monitoringsinstrument. Sinds 2022 brengen we sociale veiligheidsbeleving ook op organisatieniveau in kaart, zodat we de resultaten met elkaar kunnen vergelijken. Leerlingen scoren net als vorig jaar een 3,5 op een vierpuntsschaal, een goede score. Brigitte: 'Het is belangrijk dat leerlingen ook weten hoe ze moeten handelen als hun gevoel van sociale veiligheid niet goed is.'

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Leerlingen scoren op dit vlak opnieuw een 3,3 op een vierpuntsschaal. Beleidsadviseur onderwijskwaliteit Ingrid van der Pluijm: 'Al zou je misschien verwachten dat dit cijfer post-corona wat was toegenomen. Denkend vanuit preventie hebben veel scholen met NPO-middelen methodes aangeschaft om sociale vaardigheden van leerlingen te ontwikkelen. Deze methodes worden nog steeds gebruikt.'

Brigitte vult aan: 'Goede sociale vaardigheden dragen weer bij aan sociale veiligheid, wat voor kinderen een belangrijke voorwaarde is om tot leren te komen.'

Leerlingen van basisschool Beppino Sarto scoren hoog op sociale veiligheid en sociaal-emotionele ontwikkeling. Directeur Maryam Bouayachi vertelt dat zij op school geen specifieke methode hanteren op dit gebied. 'Het zit vooral in leerkrachthandelen en voor iedereen duidelijke kaders over wat hier op school wel en niet mag. Ouders en leerlingen ervaren dit als positief. Verder gaan we preventief te werk: alle collega's kennen de kinderen, lijntjes zijn kort en als er iets is dan reageren we snel en zorgen we dat het ook snel is afgehandeld.'

Hoge verwachtingen

14

De verwachtingen die leerkrachten van leerlingen hebben, beïnvloeden hun (leer)prestaties. Saskia Schilders is coach van SKPO's interne professionaliseringstraject Expeditie met Ief (zie Uitdagend en innovatief onderwijs) en zegt: 'Kinderen willen van nature leren en hebben best hoge verwachtingen van zichzelf. Allemaal hebben ze een andere beginsituatie. Worden zij in een hokje geplaatst en ontbreekt het aan hoge verwachtingen, dan zullen zij minder geneigd zijn hun best te doen.'

Leerlingen van De Troubadour geven meer dan gemiddeld aan dat de leerkracht hen het gevoel geeft dat zij veel kunnen leren en hoge verwachtingen van hen heeft. Directeur Mart van der Heijden stelde zich met zijn team de vraag: hoe kunnen wij het volle leerpotentieel van alle leerlingen benutten en behalen we resultaten passend bij onze leerlingpopulatie? 'In een tweejarig nascholingsstraject stonden onze studiedagen in het teken van het verbeteren van instructievaardigheden van leerkrachten, feedback geven, onze visie op het leren en uitdagen van leerlingen en ambities stellen tijdens bijvoorbeeld een rekenles. Hoe spreek je hoge verwachtingen uit naar kinderen en binnen het team? Wat zie en hoor je een leerkracht dan doen? Dit doen we onder andere door heel bewust groeitaal te gebruiken en leerlingen via checkvragen flexibel te groeperen, waarbij je niet altijd op voorhand uitgaat van – bijvoorbeeld – eerder behaalde resultaten. Daarnaast werken leerkrachten en leerlingen samen in sociokringen om een heel positief klassenklimaat neer te zetten. Tussen de studiedagen door bezocht de kwaliteitscoördinator samen met de externe partij die ons bij dit traject hielp de klassen en dat leverde waardevolle feedback op voor de leerkrachten. Na dit intensieve traject zijn we hierin op dit moment nog steeds aan het leren. In schooljaar 2023-2024 zijn we bijvoorbeeld begonnen met meer bewustwording bij leerkrachten van non-verbale communicatie en het 'pitchen van je groep' vanuit hoge verwachtingen.'

Brede ontwikkeling

Een gedifferentieerd lesaanbod, afgestemd op de interesses en kwaliteiten van leerlingen, draagt eraan bij dat leerlingen tot leren komen. Door gebruik te maken van ieders talenten creëer je een beredeneerd, rijk leeraanbod.

Ingrid: 'Ontwikkeling in de vakgebieden wetenschap en techniek wordt mede aangejaagd door partners in de Brainportregio. In 2023 ging bijvoorbeeld de ASML Junior Academy van start. Alle basisscholen in de Brainportregio kunnen meedoen aan dit programma voor groep 1 tot en met 8 dat verzorgd wordt door Mad Science.'

Dankzij de rijksregeling School en Omgeving, NPO-middelen van de gemeente Eindhoven en de subsidie rijke schooldag van de gemeente Eindhoven konden in 2023 meer kinderen meedoen aan het programma Rijke Schooldag. 'Het is mooi dat kinderen hun talenten tot bloei kunnen laten komen en daarmee hun kansen in de maatschappij vergroten.'

Regeling School en Omgeving

In 2023 hebben 9 SKPO-scholen de regeling School en Omgeving aangevraagd en toegekend gekregen vanuit de regering. De totale omvang van de toekenningen voor deze scholen bedraagt € 1.082.000. In 2023 hebben we hiervan € 459.000 ontvangen om de rijke schooldag vorm te geven. De scholen bedienden hiermee ongeveer 600 leerlingen. De naschoolse activiteiten bestonden uit sport, cultuur, wetenschap en techniek. Denk bijvoorbeeld aan koken, toneel, circuslessen, rappen, vloggen, een typecursus, dans, programmeren, yoga en muziekinstrumenten bespelen. De deelnemende scholen hebben een netwerk gevormd om samen te werken en van elkaar te leren. Ze zijn in 2023 drie keer bij elkaar gekomen.

Cognitieve ontwikkeling

De cognitieve ontwikkeling van leerlingen wordt onder andere gemeten met de tussenopbrengsten. Hiervoor gebruiken alle scholen een leerlingvolgsysteem. Halverwege 2023 moesten bijna alle scholen een nieuw leerlingvolgsysteem gaan kiezen, het veelgebruikte Cito kon namelijk niet langer gebruikt worden. Beleidsadviseur onderwijskwaliteit Liza Jegerings geeft aan: 'Scholen konden zelf een keuze maken voor een nieuw leerlingvolgsysteem. Het is belangrijk dat de school een leerlingvolgsysteem kiest dat bij de visie en schoolpopulatie past.'

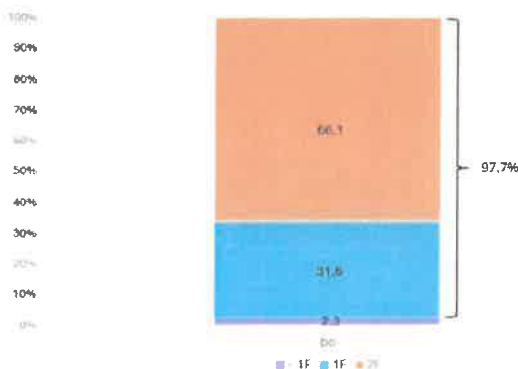
15

Uit de tussenopbrengsten wordt zichtbaar dat de leerlingen over het algemeen groeien, maar niet altijd hard genoeg om (corona)achterstanden in te halen.

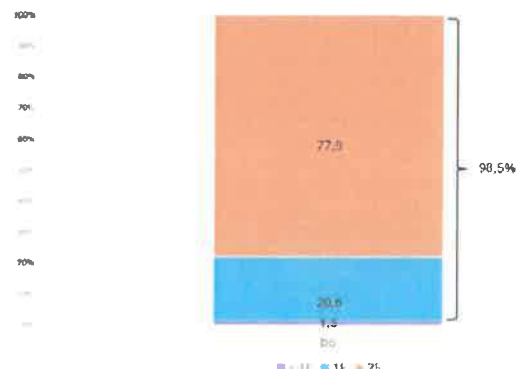
Naast de tussenopbrengsten worden ook de eindopbrengsten van groep 8 inzichtelijk gemaakt. In 2023 halen alle scholen het door de onderwijsinspectie gestelde fundamentele- en streefniveau 1F en 1S/2F. Dit betreft het gemiddelde over drie jaren: 2021 – 2022 – 2023. SKPO scoort gemiddeld 60,7% op 1S/2F (ruim hoger dan de signaleringswaarde van 48,2%, ofwel de ondergrens die de onderwijsinspectie hanteert). Kijkend naar het jaar 2023 is zichtbaar dat alle drie de hoofdvakgebieden stijgen op 1S (rekenen) en 2F (taalverzorging en begrijpend lezen) ten opzichte van 2022 (zie tabel). Liza: 'Alle SKPO-scholen scoren met het driejaarsgemiddelde boven de signaleringswaarde van de onderwijsinspectie. Wij moedigen scholen aan om de signaleringswaarde als ondergrens en niet als ambitie te gebruiken. Dit is in lijn met onze koers om met hoge verwachtingen te werken.'



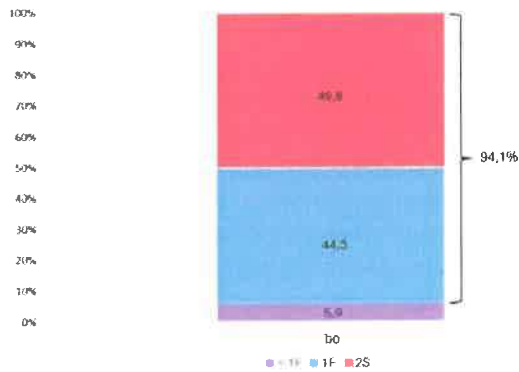
Beheersing referentieniveaus taalverzorging 2022/2023 in %



Beheersing referentieniveaus leesvaardigheid 2022/2023 in %



Beheersing referentieniveaus rekenen 2022/2023 in %



Basisschool Beppino Sarto streeft 'hoge opbrengsten voor leren en welbevinden' na. Directeur Maryam Bouayachi: 'Dat is ons motto. De rode draad in ons onderwijs is dat we hoge verwachtingen hebben van kinderen. We gunnen hun een kansrijke toekomst en leerkrachten zetten graag een stapje extra om alles eruit te halen. Er is veel aandacht voor de hoofdvakken, wat betekent dat we sommige extra's laten schieten. Een bewuste keuze.'

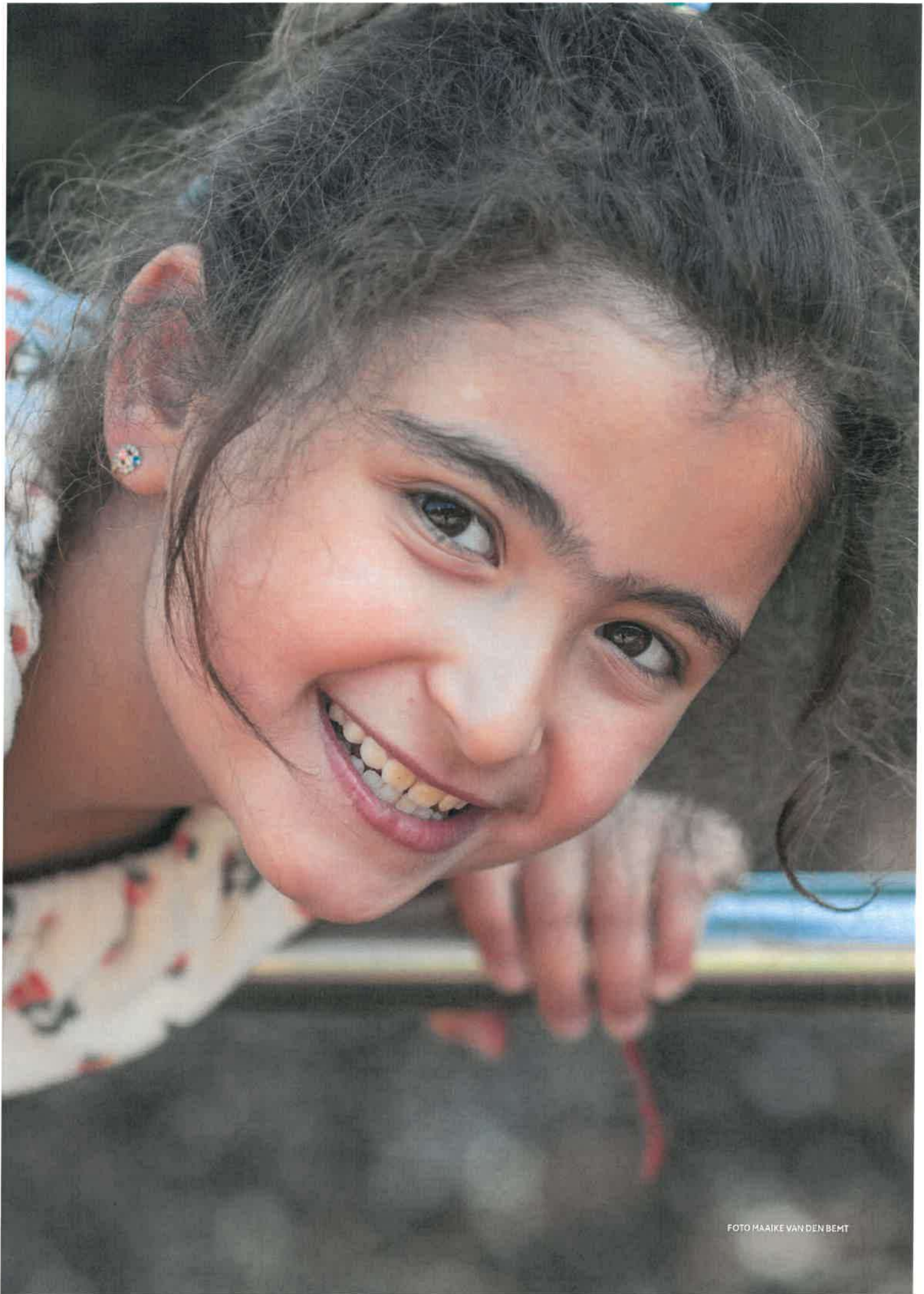
16

Middelen Nationaal Programma Onderwijs

De middelen vanuit het Nationaal Programma Onderwijs zijn ontvangen tot en met juli 2023 en bedragen over deze periode € 4.760.000 (2022: € 8.622.000). De NPO-middelen zijn rechtstreeks en volledig ter beschikking gesteld aan de SKPO-scholen. De scholen hebben dit met instemming van hun MR in 2023 besteed aan de personele formatie (€ 2.895.000), overige personele lasten (€ 1.008.000 waarvan € 641.000 aan extern personeel) en overige lasten inclusief afschrijvingslasten (€ 520.000). Voorbeelden van deze lasten zijn professionalisering, aanschaf van extra leermiddelen en mediatheek, culturele activiteiten en investeringen in digitale middelen, waardoor leerlingen zijn gegroeid in cognitieve en sociale vaardigheden. Voor de niet-bestede middelen eind 2023 (€ 5.967.000) is een bestemmingsreserve NPO gevormd die ingezet mag worden door de scholen gedurende de looptijd van het programma (tot eind juli 2025).

Subsidie verbetering basisvaardigheden

Eind 2022 kregen 3 SKPO-scholen de subsidie verbetering basisvaardigheden toegekend en in de tweede ronde 13 andere SKPO-scholen. De subsidie richt zich op de gebieden taal, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid. De totale omvang van de baten voor de subsidie verbetering basisvaardigheden bedraagt € 4.294.000. We verwachten dat deze baten volledig besteed gaan worden op deze scholen binnen de activiteitenperiode van deze subsidie. De activiteitenperiode van de eerste tranche loopt tot en met juli 2024, de tweede tranche loopt tot en met juli 2025. In 2023 is een bedrag van € 1.088.000 besteed van deze subsidie, met name voor de inzet van personeel (€ 755.000), scholing (€ 93.000) en leermiddelen, licenties en mediatheek (€ 197.000).



Uitdagend en innovatief onderwijs

Eigenaarschap

Met de ontwikkeling van uitdagend en innovatief onderwijs, waarbij leerlingen aan het stuur staan van hun eigen leeravontuur, zijn we voortdurend op verschillende vlakken bezig.

Expeditie met lef

Expeditie met lef startte in 2021 en ging in 2023 alweer het derde jaar in met 33 enthousiaste deelnemers. In drie jaar tijd gingen al 95 onderwijsprofessionals met elkaar aan de slag om uitdagend en innovatief onderwijs in de dagelijkse praktijk te realiseren. Coach Saskia Schilders: 'Tijdens de expeditie ontmoeten deelnemers elkaar op zes studiedagen die we etappes noemen. Met elkaar wordt de verdieping opgezocht: wat komt er allemaal kijken bij het realiseren van uitdagend en innovatief onderwijs? We zoomen elke etappe in op de theorie achter bepaalde begrippen, zodat we weten wat er mee bedoeld wordt en we gemeenschappelijke taal ontwikkelen. Daarna onderzoeken we wat dit betekent voor de praktijk en hoe je dit terug wil zien in jouw klas of school. Ook kijken we naar hoe je er nu zelf voor staat en wat je volgende stap is om je verder te ontwikkelen op dit focuspunt.'



In de etappes komen verschillende thema's aan bod die altijd passen in het geheel. Bijvoorbeeld gemotiveerd leren, werken vanuit je visie, formatief handelen, leerdoelgericht werken en effectief leren, eigenaarschap en de rol van de leerkracht als leercoach. Al deze onderwerpen samen vormen een basis om duurzaam een ontwikkeling te maken richting het creëren van uitdagend en innovatief onderwijs voor iedere leerling.

Over Expeditie met lef

Een professionaliseringstraject waaraan onderwijsprofessionals van SKPO mogen deelnemen die graag samen willen leren, onderzoeken en ontwikkelen om uitdagend en innovatief onderwijs te realiseren. Vanuit nieuwsgierigheid en met een open mindset gaan we samen op weg naar het creëren van toekomstbestendig onderwijs. We houden ons bezig met de volgende vragen:

- Hoe kun je het eigenaarschap van leerlingen vergroten en hoe gaat dit samen met een positieve impuls geven aan effectiever leren en je onderwijskwaliteit?
- Hoe zorgt formatief handelen ervoor dat jij als onderwijsprofessional je onderwijs af kan stemmen op de diversiteit van je groep?
- Wat betekent de realisatie van uitdagend en innovatief onderwijs voor je dagelijkse onderwijs, waar sta je nu en welk stapje kun je zetten?

Teamtrajecten op scholen

Saskia begeleidde in 2023 verschillende schoolteams binnen SKPO. 'Afhankelijk van de vraag kijken we samen naar wat een goed proces is, passend bij vraag en de school. Echt maatwerk dus, want de vragen lopen uiteen van 'hoe kunnen we een stap zetten in het vergroten van eigenaarschap bij leerlingen?' tot 'we willen als team groeien in formatief handelen'. De begeleiding of coaching kan ingevuld worden vanuit het ondersteunen van een werk- of focusgroep op de school, een inspiratiesessie of een proces waarbij we met het hele team aan de slag gaan.'

Bij teamtrajecten gaat Saskia met het team eerst op zoek naar de beginsituatie van de school: wat gebeurt er al in het realiseren van uitdagend en innovatief onderwijs? 'Daarna onderzoeken we waar de school graag naartoe wil werken en wat de succescriteria hiervoor zijn, wat willen we bereiken? Dan ontstaat een proces dat aansluit bij de ontwikkeling van het team, vaak gevuld met inspiratie- en studiemomenten waarbij we kennis en gemeenschappelijke taal opbouwen. Tussentijds is er

begeleiding in verschillende vormen zoals werk- of voortgangssessies, begeleiding van onderwijsprofessionals via groepsbezoeken of sessies met collega's van dezelfde bouw.'

Op De Bijenkorf ontstond een integraal traject vanuit de urgentie om het rekenonderwijs te verbeteren. Om dit op een duurzame manier te ontwikkelen, zijn twee focuspunten met elkaar verbonden. Hoge rekenverwachtingen (het verrijken van de rekenleeromgeving) en het versterken van de didactische vaardigheden van leerkrachten op de vlakken rekenen en formatief handelen (houding, kennis en vaardigheden).

Geert van Stiphout is directeur van De Reis van Brandaan, school voor speciaal basisonderwijs: 'De afgelopen twee schooljaren is met het hele team hard gewerkt om onze missie en visie te realiseren in de praktijk. Onze ambitie is vastgelegd in jaarplannen en vertaald in vier sporen. Spoor 1 is ons onderwijs vormgeven op een manier die aansluit bij de leerbehoeften van onze leerlingen. Saskia en ik hebben een regierol ten aanzien van spoor 1. Saskia is hierin een onderwijsinhoudelijke inspirator die buiten de kaders denkt en zorgt voor beweging. Professionele cultuur en een

nieuwsgierige mindset zijn hierin essentieel. Ook op dit gebied draagt Saskia haar steentje bij.'

Saskia: 'Op De Achtbaan hebben we de voorgaande jaren geïnvesteerd in het samen leren in relatie tot de inhoud van uitdagend en innovatief onderwijs. Onderwijsprofessionals gingen aan de slag met de vertaling ervan naar het primaire proces. Nu werken we toe naar de realisatie van succescriteria die we hebben opgesteld voor formatief handelen voor een vakgebied. Dit maakt dat we vanuit samen leren gaan naar samen realiseren en borgen we een doorgaande lijn in de school.'

Onderwijscafés

Het team achter Expeditie met lef bedacht ook het onderwijscafé: laagdrempelig en voor alle SKPO-collega's toegankelijk, in een informele setting waar professionalisering, ontmoeting en verbinding hand in hand gaan.

De kalender van 2023 telde maar liefst drie edities:

- Gastspreker en docent Ismail Aghzanay nam ons op 7 maart mee in thema's als kansen(on)gelijkheid, burgerschap, diversiteit en inclusie. Hij won meerdere prijzen, waaronder de award Leraar van het Jaar Rotterdam en een finaleplaats bij het Cameretten Festival in 2018.
- Op 6 juni hadden we twee sprekers te gast. Wouter Hart, spreker en schrijver over het werken 'vanuit de bedoeling'. Zijn verhaal sloot mooi aan bij hoe we vanuit SKPO ook altijd proberen te werken vanuit de bedoeling, namelijk kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen. Peter Heerschop sprak daarna de zaal toe op zijn eigen, authentieke enthousiaste wijze.
- Het derde onderwijscafé van 2023 was op 7 november en werd muzikaal ingevuld door liedjesschrijver en verhalenverteller Maud Wilms met haar band. Zij nam de aanwezige collega's mee in een persoonlijk en muzikaal verhaal over inclusie en het belang van thuisnabij onderwijs. Bij de borrel na afloop werd er volop over nagepraat.

Afgestemde schoolorganisatie

Hoe stem je de organisatie van je school af op uitdagend en innovatief onderwijs? Hoe zorg je ervoor dat eigenaarschap van leerlingen toeneemt? Berdi de Jonge is directeur van basisschool De Korenaar en gelooft vanuit haar rol als schoolleider in 'ontwikkelingsgericht en waarderend leiderschap'.

20

'Inclusief en kansrijk onderwijs is onze paraplu: iedereen moet mee kunnen doen. Die bedoeling is de basis voor de kaders van waaruit we ons onderwijs vormgeven. Dankzij die houvast kun je vrijheid geven. Binnen het team, op leerpleinniveau en in de groepen wordt gebruikgemaakt van elkaars kwaliteiten. Daar zit al veel eigenaarschap, daar hoeft ik als schoolleider niets voor te doen.' Het geven van vrijheid gaat gepaard met het nemen van verantwoordelijkheid. Geïnspireerd door de directietweedaagse in het voorjaar, besloot Berdi haar eigen team in september ook mee op tweedaagse te nemen. 'Hoe pak je eigenaarschap en hoe leg je verantwoording af, ook als het even lastig is? Tijdens dit gezamenlijke studiemoment hebben we 'de voeten dezelfde kant op gezet'. Dat is wat anders dan de neuzen dezelfde kant op: we lopen dezelfde weg, maar hoeven niet allemaal dezelfde kant op te kijken.'

Mediërend leren is een belangrijke pijler op De Korenaar. Berdi: 'Vandaar dat ieder schooljaar, onder supervisie van Emiel van Doorn, met het gehele team studie- en intervisie momenten plaatsvinden om onze kennis en intentionaliteit scherp te houden en te verdiepen.' Ook is het team van De Korenaar in 2023 een studietraject gestart met Saskia Molenschot, onder andere over het vergroten van eigenaarschap binnen het team en bij leerlingen.

Daarnaast is veel ruimte voor ontwikkeling op eigen initiatief. Berdi: 'Op mijn kantoor staat een flipover waar per schooljaar ideeën op worden gezet. Iedereen mag dat doen. De wensen en ideeën worden gebruikt voor het nieuwe jaarplan, passend bij het schoolplan. Grote onderwerpen komen schoolbreed aan bod en andere dingen bieden we dan bijvoorbeeld aan in de vorm van trainingen waar je zelf een keuze in kan maken. Binnen het team hebben we veel mensen met specialismen die weer andere collega's kunnen coachen. Het mooie is dat dit gebruikmaken van elkaars talenten en kwaliteiten ook in de groepen gebeurt: kinderen helpen elkaar door van elkaar te leren. Verder maken we waar nodig gebruik van SKPO's OndersteuningsTeam of extern ingehuurde expertise voor deskundigheidsbevordering. We gaan uit van het basisniveau van een goede leerkracht en zorgen verder voor coaching op maat.'





Optreden van Maud Wilms tijdens het onderwijscafé in november FOTO DOROTHÉ KUIJTEN

Wereldburgerschap

Met wereldburgerschap doelen we op het benutten van de diversiteit in onder andere afkomst, taal en geloofsovertuiging van zowel onze leerlingen als collega's, en daarnaast op cultureel bewustzijn en nieuwsgierigheid naar de ander.

Kracht van diversiteit

Het in 2021 opgerichte innovatiefonds Wereld met lef rondom wereldburgerschap werd ook in 2023 voortgezet. De bedoeling hiervan is onze collega's, leerlingen en hun ouders in staat te stellen ideeën en initiatieven te realiseren waarmee gelijkwaardigheid, de verbinding met elkaar en het gevoel samen verantwoordelijk te zijn voor een betere wereld worden bevorderd. De jury bestaat uit leerlingen, ouders en collega's. In twee aanvraagrondes in 2023 werd in totaal € 98.345 toegekend aan 24 verschillende projecten.

Directeur Mart van der Heijden van basisschool De Troubadour: 'Wereldburgerschap is het afgelopen jaar onderdeel van ons dna geworden. Niet omdat het moet van de onderwijsinspectie, maar omdat het past bij ons. Het is voor ons een logisch onderdeel van goed onderwijs. Steeds meer etaleren we wereldburgerschap als focuspunt. Het Culturele Kinderfeest dat in 2022 gevierd werd dankzij een impuls van Wereld met lef, is sinds 2023 structureel onderdeel van ons programma, met nog meer betrokkenheid van ouders. Ik ben ook trots op de leerlijn met doelen rondom burgerschap die we zelf hebben ontwikkeld. Geen bestaande methode die je inzet, maar iets structureels dat echt van ons is en past bij ons beeld van goed burgerschapsonderwijs.'

Werelds Festival op De Boschuil

Het Werelds Festival in 2023, gefinancierd met een bijdrage uit het fonds Wereld met lef, gaf de school een boost en zorgde voor meer acceptatie. Directeur Thijs van Moorsel: 'Het idee ontstond vanuit de behoefte om diversiteit te vieren, zo veel mogelijk voor en door de mensen van de school. Geen eetfestijn, maar een inhoudelijk programma waarbij leerlingen en ouders betrokken zouden worden. We hebben het groots en goed gevierd, met een podium en marktkramen op het schoolplein. Elke klas verzorgde een kraampje rondom een land. De dag werd geopend met een vlaggenparade, wat zorgde voor een magisch gevoel: dit zijn wij! Leerlingen, ouders en collega's waren enthousiast en trots en voelden de saamhorigheid.'



23

De Boschuil is een van de grootste scholen van SKPO en kent veel culturen en nationaliteiten. Per leerjaar heeft de school 75 tot 100 leerlingen, maar ondanks de omvang voelt het niet altijd 'groot', zegt directeur Thijs van Moorsel. 'We hanteren geen specifieke methode of werkwijze, maar merken dat leerlingen, ouders en collega's zich hier echt welkom en gerespecteerd voelen. Daar zorgen leerkrachten voor, maar ook leerlingen onderling. We werken veel groepsdoorbroken, waardoor kinderen elkaar leren kennen en met elkaar leren omgaan. Al die verschillende achtergronden en denkwijzen brengen ons een heleboel, ook uitdagingen, en daar leren we van. Het is onze realiteit, dus we vinden met zijn allen dat we daar onze kracht van moeten maken.'

Op basisschool De Handreiking nam het managementteam deel aan een assessment rondom diversiteitssensitief werken en communiceren. Directeur Mariëtte van der Steen: 'Dat gaf ons direct inzicht in welke vooroordelen wij zelf hebben en hoe deze ongemerkt en onbedoeld invloed kunnen hebben op ons handelen, ondanks dat we denken dat we onbevooroordeeld zijn.' In een teambijeenkomst met twee gespreksleiders van Diversae kwamen waardevolle inzichten naar boven. 'Beginnend vanuit onze aannames, leerden we deze herkennen bij onszelf en bij anderen en stonden we stil bij de oorsprong daarvan. Hoe ga je van denken en praten vanuit verschillen naar overeenkomsten? We bleken (cultureel) meer divers te zijn dan we zelf inzichtelijk hadden. Daar zijn we verder mee aan de slag gegaan. In de ouderklankbordgroep zie je al dat deze diverser is geworden van samenstelling en dat leidt weer tot interesse in de MR. De ouderbetrokkenheid van een groep die voorheen gemist werd is enorm toegenomen en we zien duidelijk het belang in van het vinden van deze gesprekspartners.'



Verbreed perspectief

Uit de vragenlijst die jaarlijks op alle scholen wordt uitgezet onder alle leerlingen van de groepen 5 tot en met 8, blijkt dat in 2023 meer dan 80% van de leerlingen zich gestimuleerd voelt om een eigen mening te vormen en ernaar te handelen. Dit beeld over het verbreden van hun perspectief is nagenoeg gelijk aan het jaar ervoor en gaat onder andere over het durven aangeven van grenzen en wederzijds respect.

Mart: 'In onze eigen leerlijn is expliciet aandacht voor democratie en de rechtsstaat. Dat vinden we belangrijk in deze tijd van toenemende polarisatie. We werken nog aan de finetuning en vragen ons bijvoorbeeld af: als we dit zo belangrijk vinden samen, waarom organiseren we dan geen bezoek aan de Tweede Kamer met groep 8?'



TO DIFFERENT
DIVERS & DIVERS
HAVE BEEN IDENT

FOTOMAKEUP

Duurzaamheid

Duurzaamheid, een van de focuspunten uit ons strategisch beleidsplan, staat voor ons voor denken en spreken in termen van de zorg voor elkaar, de omgeving en de wereld.

Zorg voor elkaar

Zorg voor elkaar zit volgens directeur van De Boschuil Thijs van Moorsel in 'er zijn voor elkaar', of dat nou is door een luisterend oor te bieden of iemands werk op te vangen als het nodig is. 'Toen wij het afgelopen op school te maken kregen met ingrijpende gebeurtenissen op persoonlijk vlak bij zowel leerlingen als collega's, kon je het gevoel dat je er voor elkaar bent echt ervaren. Het is fijn dat je als school iets kan betekenen voor kinderen en ouders en als collega's steun hebt aan elkaar.'

Begeleiding stagiaires en startende leerkrachten

Beleidsadviseur Organisatie Peggy van der Putten: 'Vanuit goed werkgeverschap willen we zorgdragen voor een prettige landing van alle aankomende onderwijsprofessionals. Daarom is in 2023 collectief gekozen om Wendy Wels de rol toe te kennen van bovenschools schoolopleider.' Sinds de start van het schooljaar 2023-2024 vervult zij deze nieuwe rol als opleidingscoördinator en coach voor studenten, startende leerkrachten en zij-instromers. Naast zorgen voor een goede start en extra begeleiding, is een ander belangrijk doel het tot stand brengen van verbinding tussen deze nieuwe (aanstaande) collega's. En dat ze zicht krijgen op niet enkel de school waar zij werkzaam zijn, maar ook op SKPO als geheel.



In november organiseerde Wendy de eerste twee netwerkbijeenkomsten voor beginnende leerkrachten binnen SKPO. Samen gingen ze in gesprek over diverse stellingen, hun eerste ervaringen en hun behoeften voor de rest van het schooljaar. Ze werden wegwijs gemaakt over het recht dat zij hebben op begeleiding door een coach en zijn meegenomen in de visie van SKPO. Wendy: 'Het meest waardevolle van deze bijeenkomsten was toch wel de onderlinge verbinding en het uitwisselen van ervaringen. In de feedback zag je dit ook terug: de herkenbaarheid en het spreken met gelijkgestemden geeft je als beginnende leerkracht het gevoel dat je niet alleen bent. De bijeenkomsten zorgen voor saamhorigheid en rust. De opbouw van een nieuw netwerk is begonnen!'

27

Luchtreinigers in klassen

Na een uitgebreid test- en aanbestedingstraject werden begin december bij basisschool Karel de Grote luchtreinigers geplaatst. Deze plafondpanelen desinfecteren de lucht in klaslokalen op basis van uv C-licht. Daarmee wordt de verspreiding van griep- en coronavirussen tegengegaan en dragen we bij aan de gezondheid van onze collega's en leerlingen. In de kerstvakantie werden nog eens acht SKPO-scholen voorzien van deze Airfixr luchtreinigers die we konden aanschaffen dankzij een subsidie van de Gemeente Eindhoven.

Zorg voor de omgeving

Onder de in 2023 toegekende projectaanvragen van Wereld met lef, zaten onder andere een voedselbos op basisschool De Talisman, een zonnebloemwedstrijd op speelleercentrum De Spaaihoeve, natuureducatie op basisschool De Sonnewijzer, een impuls voor de moestuin en kas op basisschool Atalanta en een go-bag (soort leskist) voor boslessen van de Wethouder van Eupenschool, die SKPO-breed gebruikt kan worden voor forest education.

Verhuuropbrengsten voor duurzaamheidsdoelen

Op 24 van onze scholen worden onderwijsmeters verhuurd aan (kinderopvang)partners. De opbrengst hiervan werd voorheen vanuit het bestuurlijk domein ingezet voor bijvoorbeeld zonnepanelen. Sinds

Een warme kerst voor iedereen

Een van de winnende Wereld met lef-projecten in 2023 kwam van basisschool De Achtbaan. Het begon met een idee van de leerlingenraad: een warme kerst voor iedereen, ook voor

eenzame ouderen in de wijk van de school. Het groeide uit tot een door leerlingen verzorgde kerstlunch voor de senioren van appartementencomplex Cantershoeve. Adjunct-directeur van De Achtbaan Nadine van der Heijden zegt daarover: 'Jong en oud waren onder het genot van kerstmuziek samen in gesprek en genoten van heerlijke zelfgemaakte gerechtjes en optredens. Het was mooi en verbindend, met stralende gezichten en trotse leerlingen.'



2022 worden deze inkomsten ingezet voor het collectief, ten behoeve van duurzame onderwijshuisvesting en duurzaamheidsbewustzijn op de scholen. Dit vanuit solidariteitsoogpunt, kansen voor alle leerlingen én om elke school aan te moedigen en financieel te ondersteunen in het behalen van hun duurzaamheidsdoelen. Gedurende de koersplanperiode 2020-2024 is voor elke school een bedrag van € 23.000 beschikbaar, waarop zij aanspraak kunnen maken. In 2023 werd door scholen onder andere geld besteed aan broodtrommels en drinkflessen (minder afval), bakken voor afvalscheiding, een watertappunt, lesmethodes, excursies en boeken rondom verduurzaming, vergroening in en rondom de school, waterbesparende kranen en borstelmatten om slijtage van de vloeren tegen te gaan.

Groenblauwe schoolpleinen

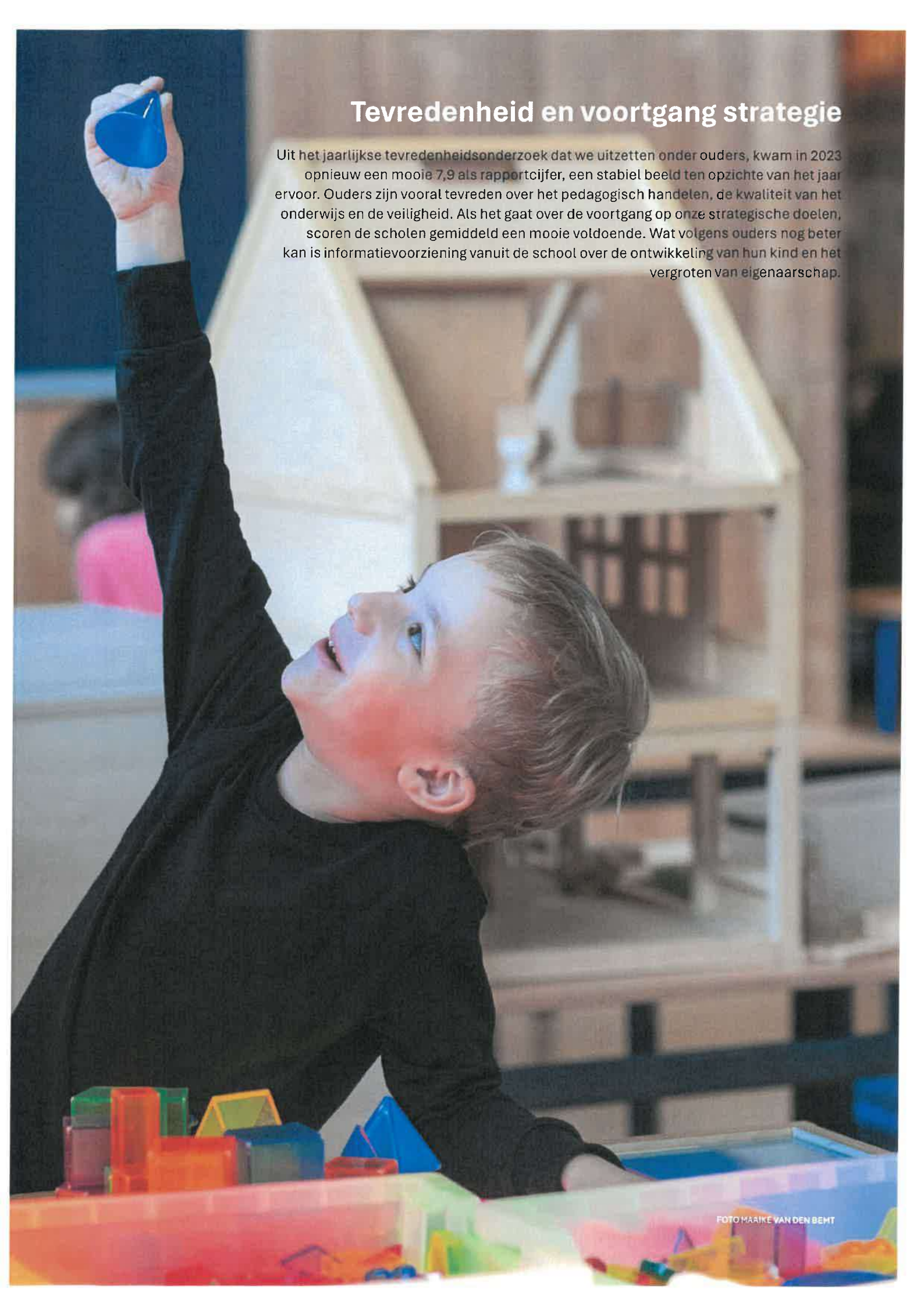
In 2022 is voor tien scholen subsidie aangevraagd voor de aanleg van gezonde, zogenaamde 'groenblauwe' schoolpleinen. Hier komen contact met de natuur, buiteneducatie, beweging en spelplezier samen. In 2023 kregen zeven scholen deze subsidie toegekend.

Meer over duurzaamheid is te lezen onder Huisvesting op pagina 39.



FOTO MAAIKE VAN DEN BEHT

Beeld van ouders



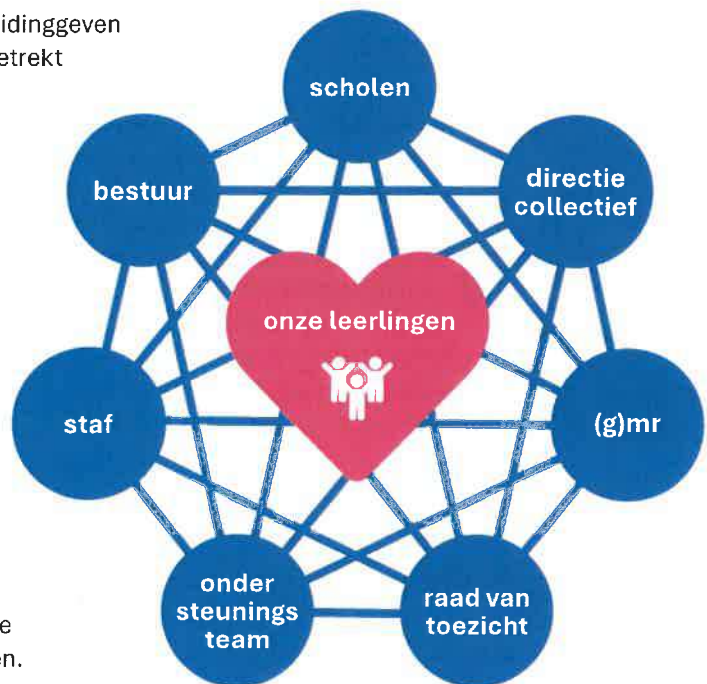
Tevredenheid en voortgang strategie

Uit het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek dat we uitzetten onder ouders, kwam in 2023 opnieuw een mooie 7,9 als rapportcijfer, een stabiel beeld ten opzichte van het jaar ervoor. Ouders zijn vooral tevreden over het pedagogisch handelen, de kwaliteit van het onderwijs en de veiligheid. Als het gaat over de voortgang op onze strategische doelen, scoren de scholen gemiddeld een mooie voldoende. Wat volgens ouders nog beter kan is informatievoorziening vanuit de school over de ontwikkeling van hun kind en het vergroten van eigenaarschap.

Organisatie

Bij SKPO leggen we verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie. Dit doen we vanuit wederzijds vertrouwen en maximale professionele ruimte. Dit zogenaamde subsidiariteitsbeginsel hanteren we als organisatieprincipe, omdat we ervan overtuigd zijn dat dit helpt onze maatschappelijke opdracht te realiseren. Subsidiariteit vertaalt zich in hoe we op en tussen de scholen en met onze omgeving samenwerken, in hoe de directeuren leidinggeven en het bestuur zijn rol vervult, de medezeggenschap betreft en de raad van toezicht daarop toeziet. Vertrouwen en ruimte gaan gepaard met transparant handelen en met in- en extern verantwoording afleggen over de voortgang en resultaten in relatie tot onze doelen. Dat doen we dan ook op en tussen alle niveaus.

SKPO heeft een collegiaal bestuur en een raad van toezicht. Elk vanuit de eigen specifieke verantwoordelijkheid leveren zij hun bijdrage aan de maatschappelijke opdracht van SKPO. Ze gaan daarbij professioneel, integer en transparant te werk, evalueren periodiek het eigen functioneren en leggen - onder meer via dit jaarverslag - in- en extern verantwoording af. Ze onderschrijven de code goed bestuur van de primair onderwijssector. Uit de inventarisatie van de hoofd- en nevenfuncties van het bestuur en de leden van de raad van toezicht (zie bijlage 2), blijkt geen risico voor hun onafhankelijk functioneren.



In 2023 heeft het bestuur het *Managementstatuut* vastgesteld en gepubliceerd. Hierin staat welke uitgangspunten we als SKPO-bestuur en -directeuren hanteren bij het uitoefenen van onze verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden.

Samenwerking en dialoog

We zijn ons ervan bewust dat we onderdeel zijn van een maatschappelijke omgeving, van een netwerk van maatschappelijke organisaties, wat gepaard gaat met een diversiteit aan belangen. Vanuit onze maatschappelijke opdracht zoeken we intern en extern de dialoog en verbinding. We zijn transparant over de afwegingen die we maken en verantwoorden onze resultaten.

Collega's en ouders moedigen we aan onze beleidsvoornemens positief-kritisch te bekijken. Als bestuur ervaren we de inbreng vanuit de diverse geledingen als waardevol. We worden er als onderwijsorganisatie en als werkgever beter van. In gesprek met de directies vervullen de medewerkers en de ouders van de MR een belangrijke rol in het beleid en de organisatie van de scholen. Bij beleid en andere onderwerpen die voor de meerderheid of voor alle scholen relevant zijn, benutten we de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Daarin zit van iedere school een MR-lid, waarbij we streven naar een gelijkmatige verdeling van ouders en collega's. Het bestuur sluit aan bij deze vergaderingen. De agenda van de vergaderingen wordt voorbereid door het dagelijks bestuur van de GMR, bestaande uit ouders, collega's en een onafhankelijk voorzitter. Bijlage 4 omvat een beknopt jaarverslag over 2023 van de GMR.

We werken actief samen met allerlei externe partijen. Daaronder vallen onder andere onze spilpartners, het Samenwerkingsverband Passend onderwijs, Brainport Development, de pabo's en andere onderwijsinstellingen en de gemeenten Eindhoven en Son en Breugel.

Beleidsadviseur Organisatie Peggy van der Putten: 'Onze scholen participeren in een of beide opleidingsnetwerken



van Fontys of De Kempel. SKPO was al aangesloten bij het Partnerschap Opleiden in de School (POS) van Fontys Hogescholen en is in 2023 ook toegetreden tot het Opleidingsnetwerk Samen Opleiden van Hogeschool De Kempel. Hiermee versterken we de samenwerking met beide pabo's waarvan studenten een plek krijgen binnen SKPO, samen met de andere aangesloten schoolbesturen. Het doel van samenwerken binnen deze netwerken is om de aansluiting tussen het opleidingsveld en het werkveld steeds verder te versterken. Ook draagt het bij aan samenwerking tussen de aangesloten besturen.'



Speelleercentrum De Spaaihoeve ontwikkelde samen met het Stedelijk College Eindhoven een nieuwe onderwijsvorm voor de eerste twee jaar van het voortgezet onderwijs: de Campus, die in 2023 van start ging. Op de Campus leren kinderen thematisch en vanuit eigenaarschap. Hierdoor kunnen ze zich breed ontwikkelen en hun talenten ontdekken. Bovendien wordt de keuze voor het onderwijsniveau waarin eindexamen wordt gaan twee jaar later gemaakt dan bij andere schooltypes. Lenny Voets, schoolleider van De Spaaihoeve: 'Drie jaar geleden begon ons avontuur vanuit passie en ambitie. Ik ben enorm trots en dankbaar dat het uiteindelijk is gelukt: thematisch onderwijs waarin bijna alle vakken samenkomen. Een nieuwe onderwijsvorm in Eindhoven. Geen hoger versus lager, maar praktijk- en theoretische opdrachten voor iedereen.'

Klachten

Bij goed bestuur hoort dat we signalen van ouders en collega's serieus nemen. Lijkt er iets niet goed te gaan, dan stimuleren we dat de direct betrokkenen dit in een zo vroeg mogelijk stadium samen oplossen. Iedere school heeft een interne schoolvertrouwenspersoon en daarnaast heeft SKPO een externe vertrouwenspersoon. Op de SKPO-website en die van de scholen is een klachtenprocedure beschreven. SKPO is bovendien aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

In 2023 zijn geen klachten ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

de bouwhoek 

de creahoek 

de leeshoek 

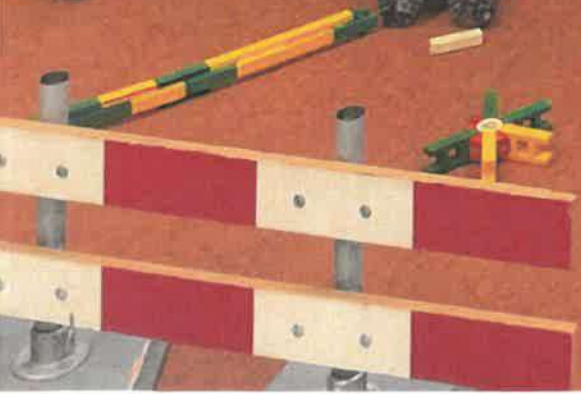
de zandtafel 

de constructiehoek 

het nest 

het winkelke

het nest 



Randvoorwaarden

Personeel en professionalisering

Arbeidsmarkt

Beleidsadviseur Organisatie Peggy van der Putten: 'Het landelijke lerarentekort is nog steeds actueel en neemt vanaf 2028 naar verwachting weer fors toe. Eind december 2023 betrof het tekort binnen het primair onderwijs 9.800 fte's, waarvan 74% een zogeheten 'verborgen tekort' betreft. Plekken in het onderwijs zijn dan bezet, maar niet op een manier die de eerste keus van een school zou zijn. Denk bijvoorbeeld aan het samenvoegen van klassen of de inzet van onbevoegde leraren. Verborgene tekorten vertegenwoordigen dus het grootste deel van het tekort.'

Om de werkdruk van leraren te verminderen en corona-achterstanden weg te werken, kent het onderwijs veel tijdelijke gelden. Hiermee wordt financiële ruimte gecreëerd om extra formatie in te zetten. Dit heeft als gevolg dat er sectorbreed een relatief grote stijging is van met name het onderwijsondersteunend personeel. Peggy: 'Een beeld dat we ook herkennen binnen onze organisatie. Bij een ongeveer gelijkblijvend leerlingaantal groeide SKPO naar 931 fte's eind 2023 ten opzichte van 888 eind 2022. De tijdelijkheid van deze middelen kent echter de keerzijde dat het maken van duurzame keuzes moeilijker is. We moeten er namelijk wel voor zorgen dat structurele verplichtingen aansluiten bij structurele inkomsten. Daarnaast is het zo dat we er vanuit visie voor kiezen om zo min mogelijk gebruik te maken van detacheringen en uitzendingen via commerciële partijen.'



We startten 2023 met 30 leraren in opleiding (lio's), dat zijn de laatstejaarsstudenten van de pabo's. Daarvan kwamen er na hun afstuderen 22 bij SKPO in dienst: 7 in de vervangerspool en 15 op de reguliere formatie van een school. Drie andere lio's zijn buiten SKPO gaan werken, vijf zijn gestopt met de opleiding of hebben hun studie verlengd. In augustus begonnen 24 nieuwe lio's op onze scholen. We zijn gestart met het betalen van een stagevergoeding aan leraren in opleiding. We volgen hiermee de cao primair onderwijs en sluiten aan bij de schoolbesturen om ons heen die hier ook voor kiezen.



Susan Steinmeijer is coördinator van de vervangerspool en zag de pool de afgelopen jaren krimpen van 60 fte's in 2020 naar 20 fte's eind 2022. Eind 2023 telde de pool 23,6 fte's. 'We zijn blij dat we in de huidige arbeidsmarkt bij SKPO een vervangerspool hebben, gedragen door het collectief van directeuren. Voor (beginnende) leerkrachten is het een ideale manier om ervaring op te doen op verschillende scholen en hun netwerk uit te breiden. Voor scholen is het natuurlijk heel fijn om van de pool gebruik te kunnen maken voor korte of langere vervangingen.'

37

In 2023 waren bij SKPO 12 zij-instromers bezig met hun opleidingstraject. Zes daarvan studeerden in de eerste helft van 2023 af. Zowel in februari als in augustus gingen twee nieuwe zij-instromers van start.

Het lerarentekort te lijf

Op basisschool Rapenland is directeur Martijn Smoors sommige zaken anders gaan organiseren. 'Onderwijsassistenten draaien mee als volledig teamlid, waarbij continu samenhang wordt gezocht met de leerkracht en het werk in de klas. Drie onderwijsassistenten volgen naast hun werk in de groep in deeltijd de pabo. Een mooie ontwikkeling die ook weer andere onderwijsassistenten prikkelt. Daarnaast is in 2023 een zij-instromer bij ons gestart en hebben we stagiaires van De Kempel, ALO, Summa en een deelnemer aan de masterclass die met mij meeloopt om een beeld te krijgen van de rol van directeur.'



Ondersteuning P&O aan schoolleiders

In 2023 stond het team Personeel & Organisatie stil bij het duiden van de bedoeling van P&O binnen het organisatieprincipe van SKPO. Het integraal schoolleiderschap biedt schoolleiders ruimte voor en verantwoordelijkheid over het personeelsbeleid op hun eigen school. Waar nodig kan een schoolleider rekenen op de expertise van de personeelsadviseur die verbonden is aan zijn school. De volgende 'kapstok' is daarbij ontwikkeld:

P&O draagt bij aan kansrijk onderwijs door vanuit ruimte en vertrouwen eigenaarschap te bevorderen. Door gevraagd en ongevraagd - te adviseren, ondersteunen en coachen, zodat:

- er sprake is van een duurzame bemensing;
- er samengewerkt wordt vanuit de collectiviteitsgedachte;
- SKPO een aantrekkelijke werkgever blijft.

Samen leren en professionaliseren

In september startten 18 collega's als deelnemer aan de masterclass, SKPO's interne opleidingstraject voor schoolleiders in samenwerking met NSO-CNA Leiderschapsacademie. Veertien deelnemers volgen de opleiding tot basisbekwaam schoolleider en de andere vier zijn bezig met de vervolgopleiding tot vakbekwaam schoolleider.

Intervisie voor schoolleiders en MT-leden werd in 2023 ook weer aangeboden door SKPO. Bijna alle directeuren en ongeveer 20 adjunct-directeuren en andere MT-leden noen hieraan mee. Deelnemers brengen in vaste groepen onder professionele begeleiding zelf casuïstiek in. De thema's zijn divers. Het afgelopen jaar kwamen bijvoorbeeld personeel, financiën, workload en het tijdelijk leidinggeven aan twee scholen aan bod.

In het directieoverleg kwamen directie, bestuur en stafleden meerdere malen een dag(deel) bij elkaar. Hier komen organisatiebrede thema's aan de orde, vindt uitwisseling van informatie plaats, gaat men met elkaar in gesprek en worden beslissingen ten aanzien van het collectief genomen.

Bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters schoolleiders

De omvang van deze bekostiging in boekjaar 2023 bedraagt € 1.074.000 (2022: € 1.014.000). Net als vorig jaar zijn deze middelen vooral besteed aan personele inzet en professionalisering.

38

Ook vond in 2023 weer een scholentour plaats.

Deelnemende scholen stelden in de ochtend hun deuren open voor collega-schoolleiders, MT-leden en staf. 's Middags werden op een centrale plek gesprekken gefaciliteerd over de samenwerking tussen scholen en hun partners zoals kinderopvangorganisaties.

Afgelopen jaar boden we op twee momenten een training voor interne vertrouwenspersonen aan. In totaal deden 19 collega's van 17 verschillende scholen mee aan deze 3-delige training.

Medewerkerstevredenheid

De respons op het medewerkerstevredenheidsonderzoek binnen SKPO was weer heel hoog: 87% vulde de vragenlijst in (vorig jaar 83%). De tevredenheid was ook in 2023 prima: de collega's geven gemiddeld een 7,9 als rapportcijfer (vorig jaar een 8,0). Op alle vijf de thema's (sfeer, ontwikkeling, leidinggeven, verantwoordelijkheid en welbevinden) werd ruim voldoende gescoord. Dat betekent dat bij een schaal van 1 tot 4 consequent minimaal 3,25 wordt gescoord. De gemiddelde uitkomst op alle vragen was net als de afgelopen twee jaar 3,4.

Verzuim

Het in 2022 tot 5,7% opgelopen gemiddelde verzuimcijfer hield aan tot een piek van 5,8% in juli 2023. Sinds de zomervakantie lijkt een lichte daling ingezet te zijn. Aan het eind van het jaar was het verzuimcijfer 5,4%. Deze daling wordt veroorzaakt doordat het aantal keren dat een medewerker op jaarbasis verzuimt afneemt, net als de verzuimduur.

Peggy: 'Door de verzuimcijfers van SKPO grondig te analyseren, hopen we steeds meer invloed uit te kunnen oefenen op het verzuimgedrag van medewerkers en daarmee de inzetbaarheid te verhogen. In 2023 zijn opnieuw trainingen op het vlak van verzuim aangeboden aan zowel startende als ervaren schoolleiders. Hierbij werd een acteur ingezet.'

Huisvesting

Projecten

Sinds mei zitten de leerlingen van de in 2022 afgebrande school St. Antonius Abt weer allemaal samen in tijdelijke huisvesting dicht bij de oude school. De gemeente Eindhoven heeft budget toegekend voor vervangende nieuwbouw op de oorspronkelijke plek van de school. Er is een start gemaakt met de voorbereiding en het ontwerp.

Ook de leerlingen van basisschool De Achtbaan zaten in 2023 nog verspreid over twee locaties. Het is de bedoeling dat zij nog voor de zomervakantie van 2024 samen hun intrek nemen in een nieuw, energieneutraal schoolgebouw waarvoor in 2023 de omgevingsvergunning is verleend. Vanwege gestegen bouwkosten, onder andere door de oorlog in Oekraïne, heeft de gemeente het budget voor dit project verhoogd. Adviseur huisvesting Roel van Nieuwenhuizen: 'De bouw vorderde het afgelopen jaar gestaag. De vloer is gestort en net voor kerst werd het hoogste punt bereikt, wat feestelijk werd gevierd in het bijzijn van de leerlingen.'



Een ander hoogtepunt was de oplevering en ingebruikname van de nieuwbouw van spilcentrum Eckart in november. Basisschool Tweelingen is omgedoopt tot De Kimme en gaat op deze nieuwe plek samen verder met kinderopvangpartner Billies. Roel: 'Het spilcentrum is de eerste energieneutrale basisschool in Eindhoven en kreeg zelfs energielabel A+++++ toegekend.'

De uitbreiding van basisschool De Bloktempel in Son en Breugel heeft het afgelopen jaar vertraging opgelopen vanwege krapte op het energienet en aangetroffen vlermuizen. De oplevering zal waarschijnlijk niet in 2024, maar in 2025 plaatsvinden.

Ontwikkelingen

'In Son en Breugel hebben we samen met de gemeente en collega-schoolbesturen PlatOO en de Emiliusschool het integraal huisvestingsplan (IHP) voor de periode 2024-2028 inhoudelijk afgerond.

Dit wordt in 2024 vastgesteld door de gemeenteraad', vertelt adviseur huisvesting Eelco Groenen. Ook in Eindhoven wordt het nieuwe IHP waar dit jaar aan gewerkt is in 2024 vastgesteld.

ICT en IBP

In 2023 hebben we stappen gezet om onze informatiesystemen beter, efficiënter en veiliger te maken. We gaven de aanbesteding voor onze nieuwe multifunctionals verder vorm, wat resulteerde in een samenwerking met een nieuwe leverancier voor al onze scholen per september 2023. Daarnaast zijn we begonnen met het vernieuwen van ons intranet, te beginnen met het lanceren van *Wegwijs*, een bibliotheek ofwel document managementsysteem waar alle collega's relevante informatie vanuit SKPO kunnen vinden.

Het netwerk van ICT-coördinatoren heeft in 2023 onder meer veel aandacht besteed aan digitale geletterdheid en hoe scholen hier vorm aan kunnen geven. Acht scholen hebben een traject gevolgd om dit goed te implementeren en de overige scholen zijn via nulmetingen en het spelen van visiespellen aan de slag gegaan met het schetsen van hun eigen beginsituatie op dit vlak. In maart 2023 zijn we met 25 ICT-coördinatoren naar de onderwijs ICT-beurs BETT in Londen geweest om inspiratie op te doen en kennis te delen ten behoeve van onze organisatie en scholen. Informatiebeveiliging en privacy (IBP) heeft op diverse vlakken verder vorm gekregen in de organisatie. We hebben

een checklist van maatregelen en afspraken ontwikkeld voor de scholen en hebben maatregelen genomen op organisatieniveau om de omgevingen waarin gewerkt wordt veiliger te maken.

Datalekken, klachten en verzoeken

In 2023 zijn zevendatalekken gemeld, waarvan zes een (zeer) beperkte impact hadden en er een in eerste instantie aanzienlijk leek vanwege diefstal van een laptop en aantekeningenboek. Doordat het boek is teruggevonden en de laptop goed beveiligd was, bleef de impact gelukkig beperkt. Betrokkenen zijn waar mogelijk geïnformeerd en er zijn maatregelen genomen om een datalek in het vervolg te voorkomen. Eén datalek is gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens omdat de betrokkenen niet geïnformeerd konden worden. Er zijn geen klachten en ook geen verzoeken van betrokkenen (waaronder inzage) bekend bij de Functionaris Gegevensbescherming.

We werken dagelijks met ICT en persoonsgegevens, zoals bij de digitale leermiddelen en leerlingvolgsystemen die we gebruiken, maar bijvoorbeeld ook in de salarisadministratie. Dit brengt kwetsbaarheden en risico's met zich mee, onder meer met betrekking tot de privacy van onze leerlingen, ouders en onze collega's. We beperken die zoveel mogelijk door de informatie te beveiligen en door verantwoord om te gaan met persoonsgegevens. De privacy officer en security officer adviseren en ondersteunen het bestuur en de scholen hierbij, samen met de functionaris gegevensbescherming, die onafhankelijk intern toezicht houdt op de gang van zaken in de praktijk.

Risico's, maatregelen en vooruitblik

Om risico's te reduceren zijn diverse verwerkersovereenkomsten gecontroleerd en er zijn quick wins geformuleerd voor het hanteren van bewaartermijnen. In het kader van governance en PDCA zijn diverse controles uitgevoerd, onder andere of rollen en rechten in het leerlingadministratiesysteem kloppen, het aanmeldformulier voldoet aan de AVG-uitgangspunten en of er op scholen cameratoezicht plaatsvindt en zo ja, met welk doel. Na inventarisatie heeft met betrekking tot cameratoezicht een risicoanalyse ten aanzien van de rechten van betrokkenen (DPIA) plaatsgevonden en is een reglement opgesteld.

De beveiligde toegang tot systemen is verbeterd door multi-factor-authenticatie (MFA) toe te passen. Daarnaast zijn de risico's van het gebruik van Google binnen SKPO geanalyseerd. In het kader van bewustwording zijn diverse bijeenkomsten georganiseerd, waaronder een die specifiek inzoomde op de AVG en de zorg voor leerlingen. Dit is een belangrijk thema voor onze professionals, waarbij de AVG voor hen en onze samenwerkingspartners vooral drempels lijkt op te werpen. In 2024 worden juist de kansen om rondom zorgleerlingen veilige afspraken te maken aan de hand van praktijkscenario's uitgewerkt.



Financiën

Voor het realiseren van onze maatschappelijke opdracht en het waarmaken van onze strategie, zijn een doelmatige inzet van financiële middelen en het waarborgen van onze continuïteit onontbeerlijk. Daarop is ons financieel meerjarenbeleid 2020-2024 gericht.

Doelmatige inzet financiële middelen

Onze middelen worden ingezet vanuit het bestuurlijke domein, het collectieve domein en de scholen.

In het bestuurlijke domein worden de kaders op organisatieniveau bepaald zoals de definitie van een financieel gezonde organisatie, de monitoring hiervan en van hetgeen er in de basis nodig is, zoals de inzet en huisvesting van de staf. Als collectief - alle scholen samen - erkennen we onze wederzijdse afhankelijkheid om de maatschappelijke opdracht van SKPO te kunnen vervullen. Controller Masja van Duijnhoven: 'De scholen kiezen ervoor om op een aantal onderdelen risico's te delen, schaalvoordeel te benutten en samen te investeren. Denk hierbij aan de vervangerspool, gezamenlijke opleidingen en solidariteit met betrekking tot enkele personele lasten zoals ouderschapsverlof en duurzame inzetbaarheid. Op schoolniveau zijn de directeuren integraal verantwoordelijk, dus ook voor de schoolexploitatie en investeringen.'



Binnen het vermogen worden publieke middelen van eventueel ontvangen private middelen gesplitst. Private gelden kunnen breder worden ingezet als dat de koers bevordert.

Waarborgen continuïteit

Een ander uitgangspunt binnen het financieel meerjarenbeleid is dat we als organisatie financieel gezond zijn en blijven om zo de continuïteit te waarborgen. Voor het beoordelen van de financiële positie van onderwijsinstellingen heeft de onderwijsinspectie diverse kengetallen en signaleringswaarden geformuleerd. Periodiek monitoren we deze kengetallen op organisatieniveau ter waarborging van onze continuïteit en vermogenspositie.

Allocatie van middelen

Masja: 'De visie achter de allocatie van middelen ligt in lijn met het financieel meerjarenbeleid, namelijk deze zoveel mogelijk inzetten voor het primaire proces. De middelen die we van het Rijk en de gemeenten krijgen, gaan een-op-een naar de scholen, waar ze ook thuishoren.'

43

De middelen die worden toegekend aan het schoolbestuur, worden eveneens verdeeld naar de scholen, zoals de groeibekostiging en de lichte en zware ondersteuningsmiddelen die we ontvangen vanuit het samenwerkingsverband. De groeibekostiging wordt verwerkt in de exploitatie van de scholen die deze groei hebben gerealiseerd. De middelen voor lichte ondersteuning worden op basis van het aantal leerlingen verdeeld over onze reguliere basisscholen. De zware ondersteuningsmiddelen (exclusief het budget voor extra zware ondersteuning) worden verdeeld naar rato van het aantal leerlingen van zowel de reguliere als speciale basisscholen. Het budget voor extra zware ondersteuning wordt toegekend op basis van aanvragen die scholen doen in het kader van speciale ondersteuningsbehoeften van leerlingen.

De scholen dragen middelen af voor zowel de bestuurlijke als collectieve lasten. Dat gebeurt naar rato van het totaal aantal leerlingen per school op teldatum 1 februari.

Bovenmatig publiek eigen vermogen

SKPO zat in 2022 en ook in 2023 boven de normatieve signaleringswaarde van de onderwijsinspectie voor (bovenmatig) publiek eigen vermogen. Hierbij is rekening gehouden met een buffervermogen voor risico's en calamiteiten, het financieren van materiële vaste activa en toekomstige externe ontwikkelingen. Masja vertelt dat dit nadrukkelijk de aandacht heeft en dat er verschillende redenen voor zijn dat we boven de signaleringswaarde zitten. Eén van de redenen is dat de bekostiging van scholen jaarlijks in oktober wordt geïndexeerd, waarbij het voor de scholen niet mogelijk is om dit voor het einde van dat kalenderjaar nog te besteden. Het schooljaar loopt niet gelijk aan het boekjaar. Het is moeilijk om hierop te anticiperen, want het is vooraf niet duidelijk hoeveel de indexering zal zijn. Ook heeft de arbeidsmarktkrapte de mogelijkheid om personele middelen in te zetten belemmerd.

In het kader van armoedebestrijding en kansengelijkheid is in 2023 besloten om de bovenmatige incidentele middelen in te zetten voor het compenseren van de ouderbijdragen voor alle scholen. Scholen vragen ouders dus niet meer om een bijdrage. Daarnaast kunnen de scholen vanuit de bovenmatige middelen tijdelijk externe vakdocenten inzetten.

Meerjarenbegroting 2024-2027

De meerjarenbegroting bestaat uit de bovenschoolse begroting – het bestuurlijke en het collectieve domein - en de individuele schoolbegrotingen. Het bestuur beslist over het bestuurlijke domein en het collectief van directeuren over het collectieve domein. De meerjarenbegroting 2024-2027 inclusief de jaarbegroting voor 2024 is in november 2023 vastgesteld door het bestuur en toegelicht aan de directies tijdens het directieoverleg van 24 november. De GMR heeft er vervolgens op 29 december 2023 positief over geadviseerd. De raad van toezicht keurde de begroting, conform het advies van de auditcommissie, op 14 december 2023 goed.

Treasury

Het treasurybeleid van SKPO is vastgelegd in een statuut dat voldoet aan de regeling Beleggen en Belenen 2016 en de aanvullende regeling van december 2018. Masja: 'Het beleid dient onze maatschappelijke opdracht en het doel is om de financiële activa en passiva en de financiële stromen zodanig te beheersen dat de continuïteit van het primaire proces en de bedrijfsvoering gewaarborgd zijn.' Deze doelstelling valt uiteen in het realiseren en borgen van voldoende liquiditeit, lage financieringskosten, risicomijdende uitzettingen, kosteneffectief betalingsverkeer en van het beheersen en bewaken van financiële risico's.

In de bedrijfsvoering wordt gestreefd naar een zo hoog mogelijke opbrengst van de (tijdelijk) overtollige middelen, tegen een aanvaardbaar risico. Met het oog op het afdekken van financiële risico's en het financieren van geplande investeringen, worden reserves en voorzieningen opgebouwd. Het treasurybeleid geeft uitvoering aan de verantwoordelijkheid van SKPO om alle tot haar beschikking staande middelen risicomijdend uit te zetten. Bij het aantrekken en uitzetten van alle benodigde of juist overtollige middelen, wordt gehandeld conform beleid.

Positie eind 2023

De beleggingsportefeuille heeft op 31 december 2023 (zie bijlage 6) een totale marktwaarde van € 6.007.800 (eind 2022: € 5.644.391) met een geamortiseerde kostprijs van € 6.584.332 (eind 2022: € 6.498.182). De portefeuille wordt gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs in tegenstelling tot de lagere marktwaarde. De beleggingen worden aangehouden tot het einde van de looptijd met een vast rendement, waardoor lagere marktwaarden voor ons niet van belang zijn. De geamortiseerde kostprijs wordt bepaald door middel van de effectieve-rentemethode. De beleggingen hebben een looptijd variërend van vier tot twaalf jaar en eindigen tussen 2023 en 2033.

Er is sprake van een defensieve beleggingsportefeuille met obligaties met vastrentende waarden en gegarandeerde hoofdsommen. Bovendien is veel belegd bij instanties met een AA+-rating. De nominale waarde van de beleggingsportefeuille is € 6.550.000 tegen een geamortiseerde kostprijs op 31 december 2023 van € 6.584.332. In 2023 is een koersverlies geboekt van € 37.451 (2022: koersverlies van € 3.756).

Risico's en beheersing

Intern risicobeheersings- en controlesysteem

Voor het beheersen van de organisatierisico's steunt SKPO op een intern risicobeheersings- en controlesysteem. Daarin zijn in 2023 geen belangrijke wijzigingen doorgevoerd. De interne beheersingsmaatregelen die zijn opgenomen in de voor de jaarrekening relevante processen, worden jaarlijks geëvalueerd. Hieruit blijkt dat de interne beheersing voldoet aan de eisen. Masja: 'Een belangrijk element hierin is onze planning- en control (P&C) cyclus. Deze jaarlijkse cyclus zorgt voor een goede sturing en beheersing, tussentijdse verantwoording en waar nodig voor bijstelling van het doel of de inzet van financiële middelen.'

De cyclus omvat het financieel meerjarenbeleidsplan, de (meerjaren)begroting, het meerjarige bestuursformatieplan, de tussentijdse verantwoording op basis van managementrapportages en het jaarverslag. Masja: 'Gedurende het jaar voeren we financiële voortgangs- en begrotingsgesprekken met schooldirecties. De tussentijdse rapportages worden door het bestuur besproken met de auditcommissie van de raad van toezicht en de meerjarenbegroting en het jaarverslag worden ter goedkeuring aan de raad van toezicht voorgelegd.' Ook de medezeggenschapsraden (MR en GMR) worden meegenomen in de besluitvorming. Het bestuur stelt eerst de schoolbegrotingen vast, waarna deze door de schooldirecties ter advies worden ingebracht bij de school-MR. Over de bovenschoolse en meerjarenbegroting vraagt het bestuur de GMR om advies. De formatieplanning van de school en het meerjarige formatieplan op bestuursniveau, worden ter instemming voorgelegd aan respectievelijk de school-MR en de GMR.

Risico's en onzekerheden

Hieronder worden de belangrijkste financiële risico's en de daarbij behorende beheersmaatregelen bij SKPO beschreven.

Risico: Plotselinge daling van het aantal leerlingen door imagoschade, bijvoorbeeld door tegenvallende onderwijskwaliteit, onvoldoende aandacht voor veiligheid en omgangsvormen of door onvoldoende samenwerking met stakeholders.

Beheersmaatregelen:

- Periodieke monitoring onderwijskwaliteit, professionalisering onderwijzend personeel, schooldirecteuren en interne begeleiders.
- Periodieke doelstellings-, voortgangs- en evaluatiegesprekken met de schooldirecties.
- Interne vertrouwenspersoon op elke school, externe vertrouwenspersoon SKPO.
- Jaarlijks tevredenheidsonderzoeken onder zowel medewerkers, ouders als leerlingen. Aandachtspunten zetten we om in actie.
- Actieve communicatie richting en samenwerking met stakeholders.

Risico's met betrekking tot overheidsbijdragen en -subsidies:

- Instabiliteit van rijksbijdragen en subsidies door plotselinge veranderingen in de bekostigingssystematiek of de bekostigingsparameters, zonder dat de overheid deze tijdig communiceert. Mogelijk gevolg is dat daardoor kosten niet meer gedekt kunnen worden.
- Ontoereikende indexatie van de rijksbijdragen waardoor toenemende kosten niet of slechts gedeeltelijk worden gecompenseerd, bijvoorbeeld extra werkgeverlasten door nieuwe cao-afspraken of lasten die voortvloeien uit nieuwe regelgeving.
- Onvoorspelbaarheid van het aantal nieuwkomers op onze scholen en de daarmee samenhangende bijzondere bekostiging vanuit de regering.
- Jaarlijkse verstrekking gemeentelijke subsidies waardoor er onzekerheid is voor de jaren daarna.
- Onvoorspelbaarheid van het aantal verwijzingen en de instroom van speciaal onderwijs-leerlingen en de daarmee samenhangende middelen die we ontvangen vanuit het Samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs.

45

Beheersmaatregelen:

- We volgen ontwikkelingen met impact op de bekostiging op de voet, onder andere via deelname aan netwerken.
- We zorgen voor kostenflexibiliteit zodat we tijdig kunnen participeren op wijzigingen in de rijksbekostiging en overige overheidsbijdragen. Bijvoorbeeld (op het gebied van personele lasten) door interne mobiliteit te stimuleren waarmee de groei of krimp van individuele scholen kan worden opgevangen.
- Samen met de andere besturen binnen het SWV maken we meerjarige afspraken over de toekenning van de middelen. Ook nemen we deze risico's op in het bestuursformatieplan zodat we hierop kunnen anticiperen.

Risico: Arbeidsmarktkrapte waardoor onze organisatie mogelijk onvoldoende gekwalificeerde medewerkers aan kan trekken en het verwachte oplopende verzuim minder goed kan worden opgevangen.

Beheersmaatregelen:

- Invulling geven aan goed werkgeverschap door te investeren in aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden en in professionalisering.
- Door de verantwoordelijkheid zo laag mogelijk in de organisatie te leggen vanuit wederzijds vertrouwen en maximale professionele ruimte, ervaren we een positieve ambassadeurswerking van onze medewerkers richting de arbeidsmarkt.
- We investeren in de instroom van stagiaires door de samenwerking met pabo's en lerarenopleidingen. Wij zijn een opleidingsschool waardoor we afgestudeerden en zij-instromers aan ons binden.

Risico: Afhankelijkheid van de gemeenten waar onze scholen staan voor de vergoeding van (toenemende) nieuwbouwkosten en bij de verduurzaming van schoolgebouwen. Daardoor kunnen projecten onder druk komen te staan.

Beheersmaatregelen:

- We blijven in gesprek met de gemeenten en maken gezamenlijk afspraken over een eventuele verhoging van het budget.
- We zetten in op een goede samenwerking met de gemeenten voor de integrale huisvestingsplannen en om te komen tot duurzame oplossingen.

Verantwoording financiën

Staat van baten en lasten

De totale baten over 2023 bedragen € 94.784.000 ten opzichte van € 90.487.000 in 2022. Hiervan heeft € 90.666.000 betrekking op rijksbijdragen, ofwel 95,6% van de totale baten (2022: 95,2%). In deze rijksbijdragen zijn ook de ontvangen NPO-middelen opgenomen over de periode januari tot en met juli 2023 van € 4.760.000 (geheel boekjaar 2022: € 8.622.000) en de middelen voor onderwijsachterstandenbeleid van € 4.481.000 (2022: € 4.004.000). Tevens zijn er middelen vanuit de subsidie verbetering basisvaardigheden ontvangen. In 2023 gaat het hierbij om een bedrag van € 1.088.000 (2022: € 13.000).

De totale lasten in 2023 (inclusief rentebaten en -lasten) bedragen € 96.532.000 en bestaan voor € 79.061.000 uit personele lasten. De rijksbijdragen zijn in 2023 voor 83,4% aangewend voor personele lasten (ten opzichte van 82% in 2022).

Het gerealiseerde resultaat over 2023 bedraagt negatief € 1.615.267 ten opzichte van een begroot resultaat van negatief € 1.285.000. Het verschil van negatief € 330.267 wordt veroorzaakt door stijgende personele lasten voor de WGA, langdurig zieken en ouderschapsverlof. Tevens zien we de huisvestinglasten voor onderhoud, energie en schoonmaak stijgen.

Het verschil tussen de begrote en werkelijke baten bedraagt € 4.394.448 en wordt voornamelijk veroorzaakt door:

Baten		In €
Hogere bekostiging door indexering	+	2.703.000
Hogere bekostiging i.v.m. arbeidsmarkttoelage	+	469.000
Hogere groeibekostiging dan begroot	+	338.000
Hogere bijzondere bekostiging voor nieuwkomers dan begroot	+	746.000
Hogere subsidiebaten dan begroot	+	646.000
Totaal	+	4.902.000

Het verschil tussen de begrote en werkelijke lasten (inclusief financiële baten en lasten) bedraagt € 4.820.000 en wordt voornamelijk veroorzaakt door:

Personele lasten		In €
Hogere personele lasten door cao-afspraken, arbeidsmarkttoelage en uitbreidingen formatie	+	2.559.000
Hogere vervangingskosten	+	288.000
Hogere lasten voor ouderschapsverlof	+	234.000
Lagere lasten transitievergoedingen	-/-	247.000
Hogere lasten voorziening WGA, langdurig zieken en duurzame inzetbaarheid	+	740.000
Hogere UWV baten dan begroot	-/-	975.000
Lagere lasten extern personeel	-/-	489.000
Huisvestingslasten		
Hogere onderhoudskosten	+	311.000
Hogere energiekosten	+	207.000
Hogere schoonmaakkosten	+	336.000
Overige lasten		
Hogere lasten leermiddelen, ICT, kleine inventaris en reproductie	+	779.000
Hogere lasten culturele vorming, vieringen, excursies en activiteiten	+	345.000
Totaal	+	4.088.000



Financiële stand van zaken

Door het resultaat over 2023 van negatief € 1.615.000 is ons eigen vermogen ultimo 2023 gedaald. De bestemmingsreserve voor de niet-bestede NPO-middelen is gestegen ten opzichte van vorig jaar. Met andere woorden: nog niet alle baten uit 2023 zijn in dat jaar besteed en mogen nog besteed worden tot het einde van de looptijd van het NPO (eind juli 2025). De bestemmingsreserve NPO komt ten gunste van onze scholen met als doel het herstel en de ontwikkeling van het onderwijs na corona.

Ondanks het negatieve resultaat over 2023 zijn de liquide middelen gestegen ten opzichte van vorig jaar. De reden hiervoor is dat er diverse subsidies zijn ontvangen (SUVIS, DUMAVA en subsidie basisvaardigheden) die nog niet zijn besteed. Dit heeft ertoe geleid dat de schulden ook zijn gestegen ten opzichte van vorig jaar.

De materiële vaste activa zijn ultimo 2023 gestegen met € 1.552.000 ten opzichte van vorig jaar.

Kengetallen

De staat van baten en lasten en de balanspositie eind 2023 hebben invloed op de kengetallen die onze financiële positie weergeven. Deze worden in de onderstaande tabel afgezet tegen een norm. De norm van het weerstandsvermogen PO is afgeleid van het financieel beleidsplan 2020-2024. De overige normen zijn van de onderwijsinspectie.

	Norm	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroot 2024	Begroot 2025	Begroot 2026	Begroot 2027
Liquiditeit	>0,75	3,46	2,49	2,63	2,81	2,83	2,86
Vlottende activa							
Kortlopende schulden							
Solvabiliteit 1	nvt	65,6%	57,1%	54,2%	53,6%	52,2%	50,7%
Eigen vermogen							
Totale passiva							
Solvabiliteit 2	>30%	81,5%	73,9%	77,9%	79,9%	79,3%	78,7%
(Eigen vermogen + vz)							
Totale passiva							
Normatief bovenmatig publiek eigen vermogen	<0%	13%	9%	2%	0%	0%	3%
((aanschafwaarde gebouwen * 1,27 * 0,5) + boekwaarde overige mva + 6,7% van de baten)							
In % van de baten							
Weerstandsvermogen PO	5%-20%	10,2%	8,5%	7%	6%	6,2%	6,5%
(Eigen vermogen -/- mat. vaste activa)	(cf. fin. beleid)						
Totale baten							
Weerstandsvermogen	>5%	25,8%	25,0%	25,1%	22,6%	20,9%	19,3%
Eigen vermogen (excl. best. reserves)							
Totale baten							
Rentabiliteit	3 jaar <0%	4,5%	- 1,7%	-7,5%	-3,6%	-1,6%	-1,6%
Exploitatieresultaat x 100%							
Totale baten							
Huisvestingsratio	<15%	7,9%	7,9%	7,3%	7,6%	7,7%	7,7%
Huisvestingslasten + afschr. gebouwen							
Totale lasten							

De liquiditeit laat zien dat we uitstekend in staat zijn om op de korte termijn aan onze verplichtingen te voldoen. Dit geldt ook voor de verplichtingen op langere termijn, wat wordt weergegeven door de solvabiliteit. De daling van beide kengetallen ten opzichte van 2022 komt door de stijging van nog te besteden subsidies en overige schulden.

De berekening van het bovenmatig publiek eigen vermogen houdt rekening met een minimale hoogte om eventuele calamiteiten en risico's op te vangen, maar ook met het vervangen van materiële vaste activa. De onderwijsinspectie rekent met 5% van de jaarlijkse baten voor het buffervermogen. In onze vermogensvisie houden wij hiervoor rekening met 6,7% van onze jaarlijkse baten. Dit is gebaseerd op de risicoanalyse die we in juni 2021 uitvoerden. De omvang van het vermogen om onze materiële vaste activa te vervangen, berekenen we wel op dezelfde manier als de onderwijsinspectie.

In de bovenstaande tabel is te zien dat het normatief (bovenmatig) publiek eigen vermogen is gedaald ten opzichte van 2022. Dit komt doordat het vermogen in 2023 is gedaald door het negatieve resultaat. Vanuit de resultaatbestemming is te zien dat de bestemmingsreserve NPO stijgt ten opzichte van de algemene reserve. In de berekening hebben we de bestemmingsreserve NPO meegenomen, maar deze middelen zijn bestemd voor onze scholen tot het einde van de looptijd NPO.

Ook het weerstandsvermogen is in 2022 gedaald. De waarde ligt echter nog altijd hoger dan de signaleringswaarde van de Commissie Don en binnen de bandbreedte van 5 tot 20% die we hiervoor in ons financieel beleidsplan hebben opgenomen, rekening houdend met de vervangingswaarde van onze materiële vaste activa. De komende jaren verwachten we een daling van ons weerstandsvermogen door de begrote negatieve resultaten.

Meerjarenperspectief

Het aantal leerlingen op een school bepaalt de omvang van de rijksbekostiging. De onderstaande tabel geeft de begrote schatting van de leerlingaantallen weer en daarnaast die van de gemiddelde personele bezetting zoals opgenomen in de meerjarenbegroting over 2024 tot en met 2027.

Vanaf 2022 wordt in het kader van de vereenvoudiging van de bekostiging 1 februari als peildatum gehanteerd in plaats van 1 oktober.

	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Prognose 2024	Prognose 2025	Prognose 2026
Leerlingaantallen	10.738	10.836	10.913	11.121	11.184
Bestuur/management	55	52	53	53	53
Onderwijzend personeel	692	713	709	700	696
Ondersteunend personeel	125	148	170	156	152
Personele bezetting in fte	872	913	932	909	901

49

De ontwikkelingen binnen de formatie worden voornamelijk verklaard door de middelen die tijdelijk beschikbaar zijn vanuit het NPO en de subsidie verbetering basisvaardigheden inclusief eventueel fluctuaties in de ouderschapsverloven.

We ontvangen na 31 juli 2023 geen baten meer vanuit het NPO. De inzet vanuit NPO tot het einde van de looptijd (eind juli 2025) wordt gefinancierd vanuit het vermogen via de bestemmingsreserve NPO. Na deze periode moeten we ervoor zorgen dat onze langdurige structurele verplichtingen passen bij onze verwachte structurele inkomsten.



De exploitatiebegroting van SKPO in de meerjarenbegroting 2024-2027 ziet er als volgt uit:

<i>Bedragen x € 1.000</i>	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Rijksbijdragen	88.421	88.725	89.216	89.790
Overige overheidsbijdragen	1.793	1.693	1.684	1.683
Overige baten	1.946	1.859	1.856	1.852
Interne overboekingen	-	-	-	-
Baten	92.160	92.277	92.756	93.325
Personeelslasten	82.955	80.035	79.172	79.987
Afschrijvingen	3.038	2.971	2.790	2.543
Huisvestingslasten	7.008	6.977	6.948	6.942
Overige lasten	6.075	5.598	5.335	5.342
Lasten	99.076	95.581	94.245	94.814
Financiële baten en lasten	26	26	26	26
Resultaat	- 6.890	- 3.278	- 1.463	- 1.463

Het begrote resultaat voor de jaren 2024 tot en met 2027 wordt als volgt ten laste of ten gunste gebracht van onze reserves:

<i>Bedragen x € 1.000</i>	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Bestemmingsreserve privaat	-150	-75	-	-
Bestemmingsreserve NPO	-4.378	-940	-	-
Algemene reserves	-2.362	-2.263	-1.463	-1.463
Totaal	-6.890	-3.278	-1.463	-1.463

We blijven vanuit onze strategie investeren in onze maatschappelijke opdracht. In de jaren 2025 tot en met 2027 hebben we hiervoor jaarlijks een bedrag van € 725.000 gereserveerd. Ook is rekening gehouden met de bovenschoolse compensatie van de afschrijvingslasten van de SUVIS-projecten (jaarlijks € 85.000) in afwachting van een bestuurlijk besluit hierover na heroverweging.

De inzet van bovenmatige publieke reserves voor de komende jaren is opgenomen in deze meerjarenbegroting en leidt ook tot negatieve resultaten. De bovenschoolse compensatie voor ouderbijdragen is voor alle toekomstige jaren in de begroting meegenomen, jaarlijks geraamd op € 655.000. De inzet van vakdocenten in de jaren 2024 en 2025 is per jaar voor € 800.000 meegenomen.

De investeringen in de activa voor de komende jaren zijn als volgt:

<i>Bedragen x € 1.000</i>	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Gebouwen en terreinen	2.746	190	50	-
Inventaris en apparatuur	2.504	1.281	1.019	831
Andere vaste bedrijfsmiddelen	609	279	215	115
Totaal	5.859	1.750	1.284	946

De investeringen in 2024 liggen fors hoger dan de jaren daaropvolgend, mede door het begroten van investeringen met betrekking tot nieuwbouw ter waarde van € 1.265.000 en de SUVIS-trajecten voor vier SKPO-scholen van € 1.545.000. Daarnaast is merkbaar dat het lastig is om op de scholen de investeringen binnen het meerjarenperspectief te ramen.

De balansbegroting voor 2024 en de jaren daaropvolgend is als volgt opgenomen in de meerjarenbegroting:

<i>Bedragen x € 1.000</i>	Realisatie 31-12-2022	Realisatie 31-12-2023	Begroting 31-12-2024	Begroting 31-12-2025	Begroting 31-12-2026	Begroting 31-12-2027
ACTIVA						
Materiële vaste activa	14.084	15.636	16.719	15.336	13.670	11.911
Financiële vaste activa	6.536	6.600	6.700	6.700	6.700	6.700
Vaste activa	20.620	22.236	23.419	22.036	20.370	18.611
Vorderingen	2.204	4.376	2.750	2.750	2.750	2.750
Liquide middelen	34.750	36.747	29.918	25.774	25.977	26.273
Vlottende activa	36.955	41.122	32.668	28.524	28.727	29.023
TOTAAL	57.575	63.358	56.087	50.560	49.097	47.634
PASSIVA						
Algemene reserve	23.328	23.721	23.156	20.893	19.430	17.967
Bestem. res. publiek	5.618	5.966	939	-	-	-
Bestem. res. privaat	6.577	6.465	6.277	6.202	6.202	6.202
Bestem. fonds publiek	2.244	-	-	-	-	-
Eigen vermogen	37.767	36.152	30.372	27.095	25.632	24.169
Voorzieningen	9.135	10.666	13.315	13.315	13.315	13.315
Kortlopende schulden	10.673	16.540	12.400	10.150	10.150	10.150
TOTAAL	57.575	63.358	56.087	50.560	49.097	47.634

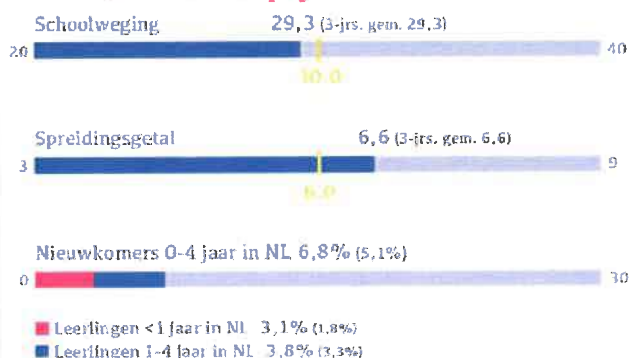
Strategiekaart 2022-2023



Onze maatschappelijke opdracht
kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen

Staaftogrammen
Blauw: SKPO-gemiddelde
(tussen haakjes resultaat vorig schooljaar)
Geel: landelijk gemiddelde

Kenmerken schoolpopulatie



Sociale veiligheid



Sociaal-emotionele ontwikkeling



Hoge verwachtingen



Brede ontwikkeling



Uitdaging en innovatief onderwijs

Eigenaarschap



Een goede cognitieve basis

Tussenopbrengsten

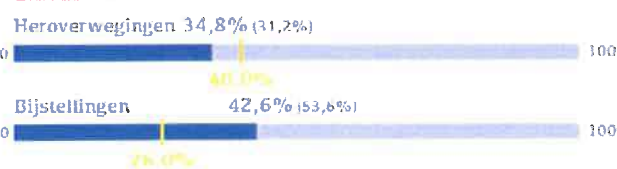
Gebaseerd op 27 van de 35 SKPO-scholen die CITO-toetsen afnamen. Het weergegeven getal is het percentage scholen wat in het desbetreffende leerjaar deze gemiddelde score heeft gehaald.

	Groep	3	4	5	6	7	8
Vaardigheidsniveau Blauw: score CITO I-II Geel: score CITO III Roze: score CITO IV-V Wit: geen gegevens	Spelling	59	74	52	44	61	78
		14	7	11	33	33	7
		22	14	30	22	4	11
	Begrijpend lezen	0	0	0	0	0	3
		0	30	20	22	33	44
		0	15	26	15	19	26
Rekenen	0	41	44	63	48	26	
	100	15	0	0	0	4	
	56	41	41	37	41	41	
Vaardigheidsgraai Blauw: er is groei en die is op of boven verwachting Geel: er is groei, maar lager dan verwachting Roze: er is daling of geen groei Wit: geen gegevens	Spelling	0	41	30	37	48	85
		0	56	67	15	44	7
		0	3	4	48	7	4
	Begrijpend lezen	0	30	41	26	37	52
		0	15	52	70	56	41
		0	4	7	4	7	4
Rekenen	100	52	0	0	0	4	
	0	37	41	37	59	63	
	0	56	56	52	33	30	
		0	7	4	11	7	4
		100	0	0	0	0	4

Eindopbrengsten



Eindadviezen



Afgestemde schoolorganisatie



Wereldburgerschap



Kracht van diversiteit



Verbreed perspectief



Duurzaamheid



Zorg voor elkaar



Zorg voor omgeving



Beeld van ouders

(b.v. 43% respons (voor een betrouwbaar beeld is minimaal 34% gewenst))

Tevredenheid



Voortgang strategie



Randvoorwaarden

Gerealiseerde baten per leerling
bedragen x € 1.000 (o.b.v. voorlopige cijfers 2022)



Gerealiseerde kosten per leerling
bedragen x € 1.000 (o.b.v. voorlopige cijfers 2022)



Medewerkerstevredenheid
meting voorjaar 2023, respons 87%



Ziekteverzuim



Leerlingaantal
(teldatum 1 februari)



Wereldburgerschap: waar zie je dit bij SKPO in terug?

Op al onze scholen geven we nieuwkomers een warm welkom.

Zo dragen we bij aan het wereldburgerschap van alle leerlingen van SKPO.

skpo

Leeswijzer strategiekaart

De strategiekaart laat zien hoe onze scholen zich ontwikkelen ten opzichte van de maatschappelijke opdracht en drie strategische focuspunten van SKPO van 2020-2024: kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen (de opdracht), uitdagend en innovatief onderwijs, wereldburgerschap en duurzaamheid (de focuspunten).

Elke school heeft een eigen koerskaart. We halen daarvoor input op bij leerlingen, ouders, leerkrachten en schoolleiders. We bevragen hen elk jaar op een aantal aspecten van onze maatschappelijke opdracht en de drie focuspunten. Daarnaast gebruiken we gegevens zoals toetsresultaten en brengen we een aantal randvoorwaarden in beeld, waaronder de financiën en het ziekteverzuim van de medewerkers.

Al deze koerskaarten samen vormen de ingrediënten voor deze strategiekaart op bestuursniveau. De uitkomsten in de vorm van zogenaamde **koerssleutels** (de **roze** kopjes) vormen de inhoud van de strategiekaart. Vanwege de verschillende soorten koerssleutels is de uitkomst soms een percentage, soms een getal en soms een rapportcijfer. Die uitkomst zie je in het **blauw**. Per koerssleutel geven we je in deze leeswijzer een toelichting.

Onze maatschappelijke opdracht kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen

Een goede **cognitieve basis**, **sociale veiligheid**, **sociaal-emotionele ontwikkeling**, **hoge verwachtingen** en een **brede ontwikkeling** zijn de sleutel tot kansrijk onderwijs voor elke SKPO-leerling.

Kenmerken schoolpopulatie

Hoe ontwikkelen de leerlingen zich qua kennis en vaardigheden? Dit laten we zien via de tussenopbrengsten, eindopbrengsten en eindadviezen. Daarbij vermelden we schoolkenmerken die iets zeggen over de schoolpopulatie en daarmee over de te verwachten resultaten van de scholen:

- De **schoolweging** (op een schaal van 20 tot 40), heeft onder meer te maken met het opleidingsniveau van de ouders en met hoe lang zij in Nederland verblijven. Een lage schoolweging veronderstelt hoge eindopbrengsten en gaat ervanuit dat ouders hun kinderen meer ondersteuning bieden bij school. Een hoge weging veronderstelt het omgekeerde.
- Het **spreadingsgetal** (op een schaal van 3 tot 9) geeft informatie over in hoeverre de thuiskenmerken van de leerlingen verschillen binnen de school. Een lage score zegt dat ze vergelijkbaar zijn (homogeen). Een hoge score laat zien dat er meer verschillen zijn (heterogeen).
Bij de schoolweging en het spreadingsgetal vermelden we in tegenstelling tot de andere onderdelen tussen haakjes niet het resultaat van vorig schooljaar, maar het 3-jaars gemiddelde.
- **Nieuwkomers** (leerlingen die korter dan 4 jaar in Nederland zijn) hebben invloed op de schoolpopulatie en daarmee op ons afgestemde onderwijsaanbod, daarom brengen we deze in beeld. Het getal geeft het percentage nieuwkomers (korter dan 4 jaar in NL) weer ten opzichte van het totale leerlingaantal. Dit percentage is vervolgens opgesplitst in korter dan 1 jaar en tussen 1 en 4 jaar in Nederland. Bij dit onderdeel vermelden we tussen haakjes de percentages van vorig schooljaar.

Sociale veiligheid

In hoeverre voelen de leerlingen zich veilig op school? Dit meten we met vragen over veiligheid en pesten.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het welbevinden is de basis om te komen tot leren. In hoeverre hebben leerlingen inzicht in hun eigen sociale vaardigheden en gevoelens en het begrijpen van anderen?

Hoge verwachtingen

In hoeverre ervaren leerlingen dat de leerkracht hen volop uitdaagt?

Brede ontwikkeling

- In hoeverre vinden leerkrachten dat ze hun lesaanbod afstemmen op de interesses en kwaliteiten van leerlingen?
- In hoeverre bieden scholen volgens schoolleiders een divers lesaanbod, waaronder bijvoorbeeld wetenschap en cultuur?

Een goede cognitieve basis

Tussenopbrengsten*

Scholen geven inzicht in de tussenopbrengsten m.b.v. landelijk genormeerde toetsen vanaf groep 3. Die laten zowel het (gemiddelde) niveau als de groei van de vaardigheden op het gebied van spelling, begrijpend lezen en rekenen zien.

Het **vaardigheidsniveau** wordt vergeleken met het landelijk gemiddelde (zie legenda op de eerste pagina).

De **vaardigheidsgroei** is de gemiddelde groei van leerlingen tussen twee toetsmomenten:

- **Blauw**: de gemiddelde groei is zo toegenomen dat leerlingen zich mee-ontwikkelen met het te verwachten groepsniveau of dit overstijgen.
- **Groen**: de gemiddelde groei is toegenomen, maar onvoldoende om mee te kunnen met het verwachte groepsniveau.
- **Roze**: de gemiddelde groei is gelijk gebleven of afgenomen.
- **Wit**: er zijn geen gegevens beschikbaar. Groep 3: n.v.t.

Kinderen met vertraagde of versnelde leerontwikkeling die werken met een aangepast lesaanbod kunnen ook aangepaste toetsen krijgen die aansluiten op hun niveau. Dit noemen we **adaptieve toetsen**. Omdat adaptieve toetsen worden meegenomen in de groepsresultaten, kunnen de resultaten meer of minder afwijken van de landelijke norm. Dit maakt het gesprek achter de resultaten van belang.

*Bovenstaande toelichting geldt voor de 27 scholen die werken met CITO als leerlingvolgsysteem. De overige 8 scholen brengen vaardigheidsniveau en -groei van leerlingen anders in beeld.

Eindopbrengsten

(heide: gemiddelde berekend over de laatste drie schooljaren)

- De **signaleringswaarde** is het minimale percentage leerlingen dat (gezien de schoolweging) het niveau moet kunnen halen dat past bij de school. Het gaat om het niveau van lezen/taalverzorging (2F) en rekenen (1S).
- De **behaalde score** geeft aan hoeveel procent van de leerlingen dat niveau daadwerkelijk heeft behaald.

Eindadviezen

Omdat we kanselijkheid zo belangrijk vinden, kijken we als het gaat om de eindadviezen ook naar het aantal heroverwegingen en het aantal bijstellingen:

- Het percentage **heroverwegingen** geeft aan hoe vaak het schooladvies voor het vervolgonderwijs afwijkt van de score op de eindtoets. Als het werkelijke niveau van het vervolgonderwijs minimaal een half niveau afwijkt van het schooladvies, is het mogelijk dit schooladvies te heroverwegen.
- Het percentage **bijstellingen** laat zien hoeveel procent van de heroverwegingen daadwerkelijk tot bijstelling heeft geleid van het schooladvies.

Uitdagend en innovatief onderwijs

Eigenaarschap

In welke mate neemt iemand verantwoordelijkheid voor het leerproces?

- In hoeverre ondervinden leerlingen dat ze worden gestimuleerd in hun eigenaarschap?
- In hoeverre vinden leerkrachten dat zij leerlingen stimuleren invloed uit te oefenen op wat en hoe ze leren?

Afgestemde schoolorganisatie

In hoeverre zijn volgens schoolleiders de schoolorganisatie en -structuur afgestemd op uitdagend onderwijs voor alle leerlingen?

Wereldburgerschap

Kracht van diversiteit

- In hoeverre vinden de leerkrachten dat zij actief in de groep bespreken wat er gebeurt in de maatschappij en stimuleren zij de leerlingen om nieuwsgierig te zijn naar andere mensen en culturen?
- In hoeverre zijn scholen volgens de schoolleiders actief in het uitdragen van burgerschap en sociale integratie?

Verbreed perspectief

In hoeverre ervaren de leerlingen dat ze worden gestimuleerd om hun mening te vormen en ernaar te handelen?

Duurzaamheid

Zorg voor elkaar

- In hoeverre ervaren leerlingen dat zij zorg aan andere leerlingen bieden en zelf ontvangen?
- In hoeverre vinden de leerkrachten dat zij leerlingen stimuleren om duurzame en gezonde keuzes te maken?

Zorg voor omgeving

In welke mate kiezen scholen volgens de schoolleiders voor duurzame maatregelen, zoals het scheiden van afval, energiebesparing en groen op het schoolplein?

Beeld van ouders

Tevredenheid

In hoeverre zijn ouders tevreden over de scholen en het onderwijs?

Voortgang strategie

Hoe kijken ouders aan tegen de voortgang van de scholen op het gebied van kansrijk, uitdagend en innovatief onderwijs, wereldburgerschap en duurzaamheid?

Randvoorwaarden

- Hoe gaat het met de financiën van de scholen? Getoond wordt de verhouding tussen de gerealiseerde baten (inkomsten) en kosten per leerling (de bekostiging van scholen hangt samen met de schoolpopulatie en verschilt per school). Hoe dichter baten en kosten bij elkaar liggen, hoe meer het resultaat richting de nul ligt. Het uitgangspunt is: sluitend begroten en dus ook een sluitende realisatie. Scholen mogen NPO-middelen die over zijn nog uitgeven tot het einde van de looptijd van dit Nationaal Programma Onderwijs (in 2025). In de gerealiseerde baten per leerling zitten de werkelijk in het boekjaar ontvangen baten en eventueel doorgeschoven NPO-middelen.

Om zo actueel mogelijk te zijn, gebruiken we de voorlopige cijfers van het afgelopen kalenderjaar (d.w.z. voor de accountantscontrole).

- Hoe tevreden zijn de medewerkers over o.a. de sfeer en het personeelsbeleid?
- Wat was het ziekteverzuim van de organisatie de afgelopen drie jaren?
- Wat was het leerlingenaantal van de organisatie de afgelopen drie jaren?
(nuwcr) Vanwege een gewijzigde teldatum per 2022, geven we eenmalig twee jaren weer in plaats van drie.

Wereldburgerschap: waar zie je dit bij SKPO in terug?

Het bestuur omschrijft hoe wereldburgerschap, een van de strategische focuspunten van SKPO, zichtbaar is in de organisatie.

Bijlage 2 Organisatie

Leden, functies en relevante nevenfuncties van het bestuur en de raad van toezicht

Peter Tijs, bestuurder

Nevenfuncties:

- extern examiner AVANS Hogeschool, Bestuurskunde en Overheidsmanagement;
- lid bestuur Playing for Success Eindhoven, onbezoldigd;
- voorzitter kerngroep Brainportscholen, onbezoldigd;
- lid raad van toezicht Stichting Onderwijs Midden-Limburg (SOML), bezoldigd.

Ingrid Sluiter, bestuurder

Nevenfuncties:

- lid bestuur Samenwerkingsverband Passend onderwijs PO Eindhoven, onbezoldigd;
- vicevoorzitter raad van toezicht Koninklijke Aurisgroep, bezoldigd;
- vicevoorzitter raad van toezicht Humankind, bezoldigd;
- lid selectie- en remuneratiecommissie PO-Raad, onbezoldigd.

De raad van toezicht bestond op 31 december 2023 uit de volgende leden:

- Monique Nieuweboer-van Giersbergen, voorzitter en lid van de remuneratiecommissie
- Sebastiaan Selders, lid van de auditcommissie en onderwijscommissie
Hoofdfunctie: eigenaar Selders Vastgoed
- Hanneke Koppers, vicevoorzitter en voorzitter van de remuneratiecommissie
Hoofdfunctie: directeur-bestuurder Omroep Brabant
- Emmy van der Maarel, voorzitter van de auditcommissie
Hoofdfunctie: manager bedrijfsvoering RIBW Brabant
Nevenfunctie: lid raad van commissarissen BrabantWonen, bezoldigd
- Martine Overdijk – Kerkhoff, lid van de onderwijscommissie
Hoofdfunctie: rector IVO Deurne
Nevenfuncties:
 - lid dagelijks bestuur SWV Helmond-Peelland VO, onbezoldigd;
 - lid raad van advies ROC ter Aa, onbezoldigd;
 - penvoerder Sterk Techniek Onderwijs, onbezoldigd.

Bijlage 3 Verantwoording raad van toezicht

2023 kenmerkte zich door politieke turbulentie, en voor het onderwijs betekende dit een wisseling in ministerschap en tevens onduidelijkheid over structurele aanpak van krapte in onderwijspersoneel en toekomstplannen voor het onderwijs. De demissionair minister van Onderwijs (Mariëlle Paul) kwam begin 2023, nog als Kamerlid, op bezoek bij SKPO om te ervaren hoe omgegaan wordt met inclusief onderwijs, nieuwkomersonderwijs en onderwijskwaliteit. En ook de PO-Raad bezocht in 2023 SKPO om te leren over de organisatiefilosofie van SKPO. Daarmee zette SKPO zich ook in 2023 weer positief op de kaart. De raad van toezicht is trots dat SKPO zo'n voorttrekkersrol vervult en deze ook met verve, op alle niveaus, uitdraagt.

SKPO zette in 2023 de koers van het strategisch plan stevig door. Aan alle thema's werd met energie gewerkt, er was veel aandacht voor inclusiviteit en kansrijk onderwijs. Er waren nieuwe aanmeldingen voor de Expeditie met Lef, waarin leerkrachten en intern begeleiders samen leren en ontwikkelen. En ook een volgende ronde van Wereld met Lef werd geïnitieerd, waarin 24 innovatieve ideeën zijn gehonoreerd.

SKPO toonde haar vooruitstrevendheid in de nieuwe onderwijsroute voor het voortgezet onderwijs die dit schooljaar definitief van start ging met 20 leerlingen. Kinderen leren vanuit thema's en eigenaarschap, en de keuze voor het niveau waarin eindexamen wordt gedaan wordt twee jaar later gemaakt dan op het reguliere voortgezet onderwijs.

Qua huisvesting speelde verschillende dossiers in 2023. Al dan niet via de rechter heeft SKPO steeds constructief naar oplossingen gezocht, en brak daarmee ook een lans voor andere scholen in het land die in soortgelijke gesprekken en geschillen met de overheid zitten.

2023 leidde tot een onderhandelingsakkoord voor de CAO hetgeen resulteerde in 10% loonstijging voor het onderwijspersoneel. De krapte lijkt hiermee niet opgelost te zijn, hopelijk betekent het wel erkenning voor het onderwijsvak.

SKPO heeft, mede op verzoek van de raad van toezicht, in 2023 het bovenmatig vermogen aangepakt. De keuze die gemaakt is om het bovenschools, gezamenlijk aan te pakken en te besteden, spreekt de raad van toezicht aan. De aanwending als vervanging van de ouderbijdrage wordt in deze tijden als sympathiek ervaren, het is passend bij de gedachte van inclusiviteit. SKPO heeft ook aandacht voor de toekomstige uitwerking. Wanneer de gelden uitgeput zijn, zal SKPO zelf de kosten opvangen zodat deze niet alsnog voor rekening van de ouders komen.

57

De onderwijscommissie heeft in 2023 twee keer vergaderd waarbij goed gekeken is naar de samenstelling en onderwerpkeuze, passend bij de toezichtsvisie zoals opgesteld. Dit heeft geresulteerd in goede gesprekken en wederzijds vertrouwen in de koers.

De auditcommissie heeft ook twee keer vergaderd in 2023. Deze overleggen verlopen constructief en waar nodig is de controller aanwezig voor toelichting. De samenwerking met de accountant is ook in 2023 als prettig ervaren. De raad stelt vast dat de P&C cyclus goed is ingericht binnen SKPO en dat aan alle relevante wet- en regelgeving is voldaan. De auditcommissie constateert dat bestedingen doelmatig en rechtmatig hebben plaatsgevonden. In de auditcommissie is het bestuursverslag en jaarrekening 2022 besproken, net als de meerjarenbegroting en het strategisch meerjarenplan. De formele goedkeuring heeft vervolgens in de raad plaatsgevonden.

De remuneratiecommissie heeft vanuit de werkgeversrol in 2023 de gesprekcyclus gericht op zowel het realiseren van de strategische doelen, als ruimte bieden voor individuele onderwerpen. Openheid in gesprek wordt aan beide zijden gewaardeerd. Daarnaast heeft de raad van toezicht op advies van de remuneratiecommissie het Beloningsbeleid bestuurders SKPO vastgesteld.

In het afgelopen jaar heeft de Raad van toezicht gesproken met diverse stakeholders. Het reguliere overleg met de GMR heeft plaatsgevonden, de studiemiddag concentreerde zich rond het nieuwkomersonderwijs en bood een prachtig inzicht in de wijze waarop SKPO daar invulling aan geeft. Verschillende directeuren schoven tijdens deze middag aan. Hun bevlogenheid werkt inspirerend en geeft de kracht van inclusiviteit en het denken vanuit het kind aan.

De raad heeft in 2023 een toezichtsvisie, passende bij de bedoeling van SKPO vastgesteld. De raad is zich zeer bewust van het integer uitvoeren van haar taak, onderschrijft de code goed bestuur van de primair onderwijssector, is alert op signalen vanuit de maatschappij en een juiste wegging daarvan. De raad heeft daarbij oog voor rolvastheid,

ook richting het bestuur. Uit de inventarisatie van de hoofd- en nevenfuncties van het bestuur en de leden van de raad van toezicht (zie bijlage 2), blijkt geen risico voor hun onafhankelijk functioneren. Er zijn ook geen overige situaties van (potentieel) tegenstrijdig belang geconstateerd. In het voorjaar van 2023 heeft de raad onder externe begeleiding het eigen functioneren geëvalueerd.

De vergaderingen worden ingericht op basis van de jaaragenda, die wordt afgeleid van het toetsingskader dat richting geeft aan de onderlinge dialoog. De nieuwe visie betekent tevens iets voor de wijze van samenwerken en de overlegcultuur. Samen met het bestuur worden daar bewust stappen in gezet. Een externe expert is aangezocht om een aantal vergaderingen te observeren en begeleiden, om het lerend vermogen samen te vergroten.

In 2023 vond een wisseling van het voorzitterschap van de raad van toezicht plaats. Aangezien de tweede termijn van voorzitter Monique Nieuweboer per februari 2024 eindigde, heeft de raad uit haar midden Emmy van Maarel als nieuwe voorzitter gekozen. De vacature die is ontstaan na het vertrek van Monique Nieuweboer, zal per 2024 worden opgevuld.

In 2023 heeft de raad vijf keer vergaderd, bij één vergadering was een van de leden afwezig.

In 2023 was de politiek in beweging, en stond het land daardoor soms stil. Het vroeg zelfstandig doorzetten op de ingezette koers, goed voeling houden met wat er leeft en speelt en de verbinding versterken waar nodig. Ook dit jaar hebben bestuur en medewerkers met overtuiging de bedoeling van SKPO doorleefd en uitgedragen, met oog en zorg voor elkaar. De raad is hen daar erkentelijk voor en bedankt hen voor de gedreven inzet. SKPO heeft zich zowel standvastig als flexibel getoond. Een combinatie die zonder twijfel de komende jaren opnieuw gevraagd, en geleverd, zal worden.

Emmy van der Maarel
Voorzitter raad van toezicht SKPO

Maart 2024

Bijlage 4 Verslag GMR

De GMR kwam in 2023 vier keer bijeen om zich te buigen over thema's die SKPO-breed spelen. De jaaragenda wordt mede gevormd door de strategische focuspunten. Ook actuele landelijke en regionale ontwikkelingen worden besproken met het oog op de potentiële betekenis voor onze scholen en de rol die de medezeggenschap hierin kan spelen.

We spraken over kansrijk onderwijs voor onze leerlingen en hoe daaraan op wijkniveau tussen de scholen wordt samengewerkt. Het ging over de strategische vorderingen van SKPO als collectief: van de cognitieve ontwikkeling en sociale veiligheid tot en met wereldburgerschap, duurzaamheid en de oudertevredenheid. Ook kwam de ontwikkeling van de Brainportregio aan bod: hoe werken we met het bedrijfsleven en de overheid samen aan het onderwijs op basis van internationalisering, '3-O' (ondernemen, onderzoeken en ontwerpen) en een contextrijke leeromgeving?

Het bestuur legde de GMR in 2023 ook een aantal voorgenomen besluiten voor ter advies dan wel instemming, zoals het vaststellen van het Managementstatuut, het bestuursformatieplan, het protocol Cameratoezicht en de meerjarenbegroting. Met de raad van toezicht en het bestuur gezamenlijk, spraken we over inclusiever onderwijs, wat dit betekent voor de leerling en wat het vraagt van onze onderwijsprofessionals.

De samenwerking en afstemming tussen de GMR, het bestuur en de raad van toezicht verliepen in 2023 wederom open en constructief.

Daniëlle Hoogsteder
Voorzitter gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) SKPO

Maart 2024

Bijlage 5 Scholenoverzicht met leerlingaantallen

Naam school	Leerlingaantal peildatum 01-02-2023
Atalanta	185
Beppino Sarto	268
BoschAkker	419
De Achtbaan	290
De Bijenkorf	385
De Bloktempel	445
De Boog	343
De Boschuil	687
De Handreiking	242
De Harlekijn	192
De Kameleon	242
De Kimme (voorheen Tweelingen)	189
De Korenaar	371
De Reis van Brandaan	124
De Schakel	208
De Schelp	197
De Sonnewijzer	214
De Spaaihoeve	386
De Springplank	230
De Stokland	318
De Talisman	609
De Troubadour	337
De Wereldwijzer	196
De Wilakkers	361
Fellenoord	140
Karel de Grote	158
Petraschool	158
Rapenland	341
St. Antonius Abt	273
't Palet	332
't Slingertouw	912
't Startblok	254
Theresia	288
Trudo	234
Wethouder van Eupen	308
Totaal	10.836

Bijlage 6 Beleggingsportefeuille per 31 december 2023

Omschrijving	Jaar van aanschaf	Einde
Eur Fin Stability Fac 2014/2024 2,125%	2015	2024
Finland 2014/2024 2%	2015	2024
Nederland 2014/2024 2%	2015	2024
ABN AMRO 2015/2025 1%	2017	2025
ABN AMRO 2015/2025 1%	2017	2025
Nordea Bank 2016/2023 1,0%	2017	2023
Oostenrijk 2015/2025 1,2%	2017	2025
Swed Bank 2017/2024 0,4%	2017	2024
AEGON 2017/2024 0,375%	2018	2024
Credit Agricole 2017/2027 1,375%	2018	2027
European Investment Bank 2014/2026 1,25%	2018	2026
Nederland 2017/2027 0,75%	2018	2027
OP Corp Bank 2018/2025 1%	2018	2025
ABN AMRO 2015/2025 1%	2019	2025
ABN AMRO 2015/2025 1%	2019	2025
BFCM 2016/2026 1,625%	2019	2026
BFCM 2017/2027 1,25%	2019	2027
BFCM 2017/2027 1,25%	2019	2027
BNP Paribas 2016/2026 1,625%	2019	2026
BNP Paribas 2016/2026 1,625%	2019	2026
Credit Agricole 2019/2028 0,01%	2019	2027
Credit Agricole London 2017/2027 1,375%	2019	2023
Finnvera 2019/2029 0,375%	2019	2029
Luxemburg 2013/2028 2,25%	2019	2028
Ned Waterschapsbank 2019/2029 0,625%	2019	2029
Ned Waterschapsbank 2019/2029 0,625%	2019	2029
NRW bank 2019/2029 0,375%	2019	2029
OP Corp Bank 2018/2025 1%	2019	2025
RABO bank 2015-2027 1,375%	2019	2027
BNG bank 2018/2028 0,75%	2020	2028
BPCE 2020/2030 1,043%	2020	2030
Frankrijk 2017/2028 0,75%	2020	2028
Nordea Bank 2020/2027 0,5%	2020	2027
BNG bank 2021/2033 ,9848%	2021	2033
BPCE 2020/2030 0,625%	2021	2030
Caisse Francaise Fin Loc 2020/2030 98,93%	2021	2030
Erste group Bank 2021/2031 98,6%	2021	2031
Sparebank Boligkreditt 2021/2031 99,17%	2021	2031
Duitsland 2021/2031 0%	2023	2031
Eur Fin Stability Fac 2021/2031 0%	2023	2031
Nederland 2020/2030 0%	2023	2030

Jaarrekening 2023



Jaarrekening 2023

Inhoudsopgave

Pagina

Jaarrekening

Grondslagen	65
Model A: Balans per 31-12-2023	71
Model B: Staat van baten en lasten over 2023	72
Model C: Kasstroomoverzicht	73
Model VA: Vaste Activa	74
Model VV: Voorraden en vorderingen	76
Model EL: Effecten en Liquide middelen	76
Model D: Eigen vermogen	77
Model VL: Voorzieningen en langlopende schulden	78
Model KS: Kortlopende schulden	80
Model G: Overzicht geoordeelde doelsubsidies OCW	81
Model OB: Opgave overheidsbijdragen	83
Model AB: Opgave andere baten	85
Model LA: Opgave van de lasten	86
Model FB: Financiële baten en lasten	89
Model E: Overzicht verbonden partijen	90
Vermelding op basis van de WNT	91
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	93
Gebeurtenissen na balansdatum	94
Ondertekening door bestuurders en toezichthouders	95

Overige gegevens

Bestemming van het resultaat	96
Controle verklaring van de onafhankelijke accountant	97

Bijlagen

Gegevens over de rechtspersoon	98
--------------------------------	----

A1 Grondslagen

1 Algemeen

Activiteiten van het bevoegd gezag

In deze jaarrekening zijn de activiteiten van de SKPO Eindhoven en omgeving en van de onder deze rechtspersoon vallende scholen (zie gegevens rechtspersoon) verantwoord.

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van Boek 2 Titel 9 van het Burgerlijk Wetboek, de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen en de Ministeriele Regeling jaarverslaggeving Onderwijs.

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgingsprijs of de vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in hele euro's.

Vergelijkende cijfers

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking de realisatiecijfers opgenomen van het voorgaande jaar, alsmede de cijfers van de vastgestelde en goedgekeurde begroting van het verantwoordingsjaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt, schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa, verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

SKPO Eindhoven en omgeving heeft alleen primaire financiële instrumenten, voor de grondslagen wordt verwezen naar de behandeling per post.

2 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Investeringsubsidies

Verkregen investeringssubsidies t.b.v. van de aanschaf van materiële vaste activa worden in mindering gebracht op de investeringen.

Eigendom

Schoolgebouwen, waarvan het juridisch eigendom berust bij de stichting en het economisch eigendom bij de gemeente, zijn niet in de balans opgenomen. Eventuele bruikleenscholen zijn eveneens niet verwerkt.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen obligaties behoren niet tot een handelsportefeuille en worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De beleggingsportefeuille wordt gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs (voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid).

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar, tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan, worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Algemene reserve publiek

Deze post betreft de niet-gebonden reserve die voortkomt uit de door (semi-)overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de SKPO Eindhoven en omgeving. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Bestemmingsreserves (publiek en privaat)

De opgenomen publieke en private reserves zijn bedoeld voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden. Per bestemmingsreserve is in model D aangegeven of deze is opgebouwd uit privaatrechtelijke dan wel publiekrechtelijke middelen.

Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste van de reserve komen, een inschatting van het totaal van de uitgaven en een inschatting in welk jaar de uitgaven zullen worden gedaan.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht.

Eveneens worden voorzieningen gevormd voor verliezen die naar waarschijnlijkheid in de toekomst zullen worden geboekt maar die voortkomen uit risico's die op balansdatum aanwezig zijn. Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten waarbij een deel van de in de toekomst te verwachten uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum.

Voorziening groot onderhoud

De onderhoudsvoorziening beoogt kostenegalisatie voor de uitgaven van groot planmatig onderhoud aan gebouwen die door de jaren een onregelmatig verloop hebben. De toevoegingen aan de voorziening worden bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt. De voorziening wordt lineair opgebouwd. De voorziening wordt gewaardeerd tegen nominale waarde. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

De voorziening groot onderhoud wordt jaarlijks geactualiseerd. De gemiddelde duur van de voorziening groot onderhoud voor SKPO ligt op 40 jaar.

SKPO maakt gebruik van de overgangsregeling (RJ 660.601) voor de berekening van de voorziening groot onderhoud.

Voorziening jubilea

De berekening van de voorziening jubilea ultimo 2023 is gebaseerd op het model van de PO-Raad. Dit model berekent de hoogte van de voorziening op basis van de datum indiensttreding onderwijs, wft en schaal per medewerker. In de berekening over 2023 is rekening gehouden met een risicovrije disconteringsvoet van 1%.

Voorziening spaarverlof

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van spaarverlof is een voorziening gevormd. De voorziening is gewaardeerd tegen de nominale waarde van de toekomstige uitbetalingen. Betaalde bedragen inzake spaarverlof worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening RDI (regeling duurzame inzetbaarheid)

Deze voorziening is gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van duurzame inzetbaarheid en is gewaardeerd tegen nominale waarde van toekomstige verplichtingen.

Voorziening langdurig zieken

Deze voorziening is gevormd voor mogelijke toekomstige verplichtingen voor medewerkers die ziek zijn ultimo boekjaar en waarvan de kans groot is dat de medewerker ziek blijft gedurende 2 jaar na de eerste dag van de ziekmelding. SKPO is eigen risicodragers voor het vervangingsfonds. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde van toekomstige verplichtingen.

Voorziening WGA

Deze voorziening is gevormd voor mogelijke toekomstige uitkeringen van medewerkers die na 2 jaar ziekte of arbeidsongeschiktheid in aanmerking komen voor een WGA-uitkering. Deze uitkering komt voor rekening van de werkgever. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde van toekomstige verplichtingen.

Kortlopende schulden

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

3 Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Rijksbijdragen

Onder de Rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. Tevens worden hier verantwoord de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van de Rijksbijdrage.

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waarvoor nog geen activiteiten zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen.

Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige overheidsbijdragen

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen verstrekt door gemeente, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW/EZ, gemeenten, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Personele lasten

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op onder andere het inhuren van extra personeel, scholingskosten en bedrijfsgezondheidszorg.

Pensioenen

SKPO Eindhoven is aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP die de pensioenregeling uitvoert voor alle medewerkers en voormalige medewerkers van SKPO Eindhoven.

Vanaf 1 januari 2004 is de ABP-regeling een middenloonregeling. Tot die datum opgebouwde aanspraken zijn vastgesteld op basis van het pensioengevend inkomen op 1 januari 2004.

De regeling kwalificeert als een zogenaamde "toegezegde-pensioenregeling".

In RJ 271 is geregeld dat een rechtspersoon een toegezegde-pensioenregeling in de jaarrekening mag verwerken als een zogenaamde "toegezegde-bijdrageregeling" indien aan de volgende voorwaarden is voldaan :

* de rechtspersoon is aangesloten bij een bedrijfstakpensioenfonds en past tezamen met andere rechtspersonen dezelfde pensioenregeling toe.

* de rechtspersoon heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van hogere toekomstige premies.

Omdat aan bovengenoemde voorwaarden wordt voldaan is geen voorziening voor pensioenen opgenomen in de jaarrekening.

Per 31 Januari 2024 heeft het ABP een dekkingsgraad van 111,0%.

De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie getoond als last in de staat van baten en lasten.

Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende immateriële en materiële vaste activa. In het jaar van investeren wordt afgeschreven op basis van de door het bestuur gemaakte keuzen.

De volgende afschrijvingsperioden worden gehanteerd:

Gebouwen 20 en 40 jaar

Meubilair 5, 10,15 en 20 jaar

Machines en installaties 10en 15 jaar

Leermiddelen 8 jaar

ICT-hardware en randapparatuur 3, 5 en 10 jaar

Schoolpleinen 10 en 15 jaar

Zonnepanelen 15 jaar.

Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige lasten

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Financieel resultaat

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

4 Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij deze methode wordt het nettoresultaat aangepast voor posten van de winst- en verliesrekening die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in het verslagjaar, mutaties in de balansposten en posten van de winst- en verliesrekening waarvan de ontvangsten en uitgaven niet worden beschouwd als behorende tot de operationele activiteiten.

De liquiditeitspositie in het kasstroomoverzicht bestaat uit liquide middelen onder aftrek van gerealiseerde bankkredieten. In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen operationele, investerings- en De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten. Effecten worden als liquide gezien indien deze als vlottend actief worden verantwoord.

Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van leasetermijnen is opgenomen onder de operationele activiteiten.

Model A: Balans per 31-12-2023

(na resultaatverdeling)

1.	Activa	31-12-2023	31-12-2022
	Vaste Activa		
1.2	Materiële vaste activa	15.636.222	14.084.482
1.3	Financiële vaste activa	6.600.082	6.535.682
	<u>Totaal vaste activa</u>	<u>22.236.304</u>	<u>20.620.164</u>
	Vlottende activa		
1.5	Vorderingen	4.375.874	2.602.062
1.7	Liquide middelen	36.746.160	34.750.378
	<u>Totaal vlottende activa</u>	<u>41.122.034</u>	<u>37.352.440</u>
	<u>Totaal activa</u>	<u>63.358.338</u>	<u>57.972.605</u>

2.	Passiva	31-12-2023	31-12-2022
2.1	Eigen vermogen	36.152.101	37.767.367
2.2	Voorzieningen	10.665.972	9.134.928
2.4	Kortlopende schulden	16.540.265	11.070.310
	<u>Totaal passiva</u>	<u>63.358.338</u>	<u>57.972.605</u>

Model B: Staat van baten en lasten over 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
3. Baten			
3.1 Rijksbijdrage OCW	90.665.735	86.715.373	86.118.504
3.2 Overige overheidsbijdragen	1.784.448	1.805.215	2.020.385
3.5 Overige baten	<u>2.333.853</u>	<u>1.869.000</u>	<u>2.348.550</u>
Totaal baten	<u>94.784.036</u>	<u>90.389.588</u>	<u>90.487.439</u>
4. Lasten			
4.1 Personeelslasten	79.060.894	76.773.856	70.808.101
4.2 Afschrijvingen	2.915.075	2.839.525	2.773.094
4.3 Huisvestingslasten	7.456.329	6.496.921	6.681.374
4.4 Overige lasten	<u>7.033.361</u>	<u>5.583.066</u>	<u>6.136.124</u>
Totaal lasten	<u>96.465.659</u>	<u>91.693.368</u>	<u>86.398.693</u>
Saldo baten en lasten	<u>(1.681.622)</u>	<u>(1.303.780)</u>	<u>4.088.746</u>
5 Financiële baten en lasten	66.355	18.780	(43.244)
Resultaat	<u>(1.615.268)</u>	<u>(1.285.000)</u>	<u>4.045.502</u>
Resultaat na belastingen	(1.615.268)	(1.285.000)	4.045.502
Nettoresultaat	<u>(1.615.268)</u>	<u>(1.285.000)</u>	<u>4.045.502</u>

Model C: Kasstroomoverzicht

	2023	2022
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo Baten en Lasten	(1.681.622)	4.088.746
<i>Aanpassingen voor:</i>		
Afschrijvingen	2.743.075	2.684.244
Desinvesteringen in MVA	314.983	188.745
Amortisatie FVA	37.451	3.756
Mutaties voorzieningen	1.531.044	1.858.238
<i>Veranderingen in vlottende middelen:</i>		
Vorderingen (-/-)	(1.773.812)	2.418.266
Schulden	5.469.955	4.499.773
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties:	6.641.074	15.741.768
Ontvangen interest	78.434	273
Betaalde interest (-/-)	(16.198)	(85.552)
Opbrengsten financiële vaste activa	4.119	42.035
	66.355	(43.244)
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten:	6.707.429	15.698.524
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in MVA (-/-)	(4.609.798)	(2.679.506)
Investerings in FVA	(323.600)	(5.400)
Desinvesteringen in FVA	221.750	13.350
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten:	(4.711.648)	(2.671.556)
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	0	-
Aflossing langlopende schulden (-/-)	-	-
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Overige balansmutaties	-	-
Mutatie liquide middelen	1.995.782	13.026.970
Beginstand liquide middelen	34.750.378	21.723.408
Mutatie liquide middelen	1.995.782	13.026.970
Eindstand liquide middelen	36.746.160	34.750.378

Model VA: Vaste Activa

1. Activa

1.2 Materiele vaste activa

	Cumulatieve aanschaf- waarde tot en met 1 januari 2023	Cumulatieve afschrijving- en tot en met 1 januari 2023	Boekwaarde per 1 januari 2023	Mutaties 2023			Cumulatieve aanschaf- waarde tot en met 31 december 2023	Cumulatieve afschrijving- en tot en met 31 december 2023	Boekwaarde per 31 december 2023	
				Investeringsen	Aanschaf waarde des- investeringsen	Afschrijving- en				Afschr. des- investeringsen
Gebouwen en	2.995.958	689.086	2.306.870	470.407	190.688	157.932	33.677	3.275.677	813.342	2.462.333
1.2.1 terreinen										
Inventaris en	19.549.047	9.442.673	10.106.373	2.298.141	1.082.297	2.253.241	979.562	20.764.891	10.716.352	10.048.539
1.2.2 apparatuur										
Anderen	3.588.813	1.991.811	1.597.001	459.406	368.901	331.902	313.665	3.679.318	2.010.049	1.669.267
1.2.3 bedrijfsmiddelen										
In uitvoering en	74.239	0	74.238	1.381.844	-	-	-	1.456.083	0	1.456.083
1.2.4 vooruitbetalingen										
Materiële vaste activa	26.208.057	12.123.571	14.084.483	4.609.798	1.641.886	2.743.075	1.326.903	29.175.969	13.539.744	15.636.222

Toelichting:

Onder inventaris en apparatuur vallen de posten meubilair, inventaris en ICT middelen.

Onder andere vaste bedrijfsmiddelen vallen leermiddelen en overige vaste activa.

Duurzame goederen worden geactiveerd bij een aanschafwaarde boven de € 1.500,-. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

1.3 Financiële vaste activa

	<u>Mutaties 2023</u>			
	Boekwaarde per 1 januari 2023	Investerings- en verstrekte leningen	Des- investerings- en afgeloste leningen	Boek-waarde per 31 december 2023
1.3.6 Effecten	6.498.182	323.600	200.000	(37.451) 6.584.332
Overige	37.500	-	21.750	- 15.750
1.3.7 vorderingen	6.535.682	323.600	221.750	(37.451) 6.600.082
Financiële vaste activa	6.498.182	323.600	200.000	(37.451) 6.584.332
1.3.6.2 <i>Obligaties</i>	6.498.182	323.600	200.000	(37.451) 6.584.332
Effecten	6.498.182	323.600	200.000	(37.451) 6.584.332

Toelichting 1.3.6.2:

De nominale waarde van de huidige beleggingsportefeuille is € 6.550.000 tegen een marktwaarde op 31 december 2023 van € 6.027.776. In 2023 is een koersresultaat geboekt van € 37.451.

Er is sprake van een zeer defensieve beleggingsportefeuille met obligaties met vastrentende waarden en gegarandeerde hoofdsommen waardoor de waarde vrij stabiel is. Er is vooral belegd bij instanties met een AA+-rating. Het kortlopend deel van de beleggingsportefeuille (beleggingen die aflopen in 2024) heeft een geamortiseerde kostprijs van € 657.110 ultimo 2023.

Model VV: Voorraden en vorderingen

	31 december 2023	31 december 2022
1.5	Vorderingen	
1.5.1	128.005	296.029
1.5.2	264.978	682.935
1.5.6	2.487.989	673.426
1.5.7	408.497	76.436
1.5.8	1.086.404	873.236
	<u>4.375.874</u>	<u>2.602.062</u>
	Uitsplitsing :	
	1.748	33.496
	208.256	-
	17.756	-
	132.130	42.940
	48.607	-
<u>1.5.7</u>	<u>408.497</u>	<u>76.436</u>
	1.083.662	870.903
	2.742	2.334
<u>1.5.8</u>	<u>1.086.404</u>	<u>873.236</u>

Model EL: Effecten en Liquide middelen

	31 december 2023	31 december 2022
1.7	Liquide middelen	
1.7.1	4.653	11.160
1.7.2	36.740.507	34.739.218
1.7.4	1.000	-
	<u>36.746.160</u>	<u>34.750.378</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn het afgelopen jaar toegenomen met € 1.995.782. Hiervoor wordt verwezen naar het kasstroomoverzicht op bladzijde 43. Van de liquide middelen is een bedrag van € 483.784 niet vrij besteedbaar (bankgarantie).

Model D: Eigen vermogen

	Stand per 1 januari 2023	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31 december 2023
2.1.1 Algemene reserve	23.327.855	(1.851.708)	2.244.473	23.720.620
2.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)	5.617.786	348.713		5.966.500
2.1.3 Bestemmingsreserve (privaat)	6.577.253	(112.273)		6.464.980
2.1.4 Bestemmingsfonds (publiek)	2.244.473	-	(2.244.473)	-
<u>Eigen Vermogen</u>	37.767.367	(1.615.268)	0	36.152.101
<hr/>				
<i>NPO gelden</i>	5.617.786	348.713	-	5.966.499
<u>2.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)</u>	5.617.786	348.713	-	5.966.499
<i>Algemeen Fons Scholea</i>	6.577.253	(112.273)	-	6.464.980
<u>2.1.3 Bestemmingsreserve (privaat)</u>	6.577.253	(112.273)	-	6.464.980
Verhuur onderwijsmeters	2.244.473	-	(2.244.473)	-
<u>2.1.4 Bestemmingsfonds (publiek)</u>	2.244.473	-	(2.244.473)	-

Toelichting:

- 2.1.2 Voor de niet-bestede middelen vanuit het Nationaal Programma Onderwijs is een bestemmingsreserve gevormd met als doel het herstel en ontwikkeling van het onderwijs tijdens en na corona vanuit het Nationaal Programma Onderwijs.
- 2.1.3 De private middelen binnen deze bestemmingsreserve kunnen we, indien dit ondersteunend is aan het bereiken van onze strategische focuspunten, breder inzetten. De rentelasten en bankkosten van deze post zijn ten laste gebracht van deze bestemmingsreserve.
- 2.1.4 Het publieke bestemmingsfonds verhuurinkomsten onderwijsmeters is in 2023 opgeheven.

Model VL: Voorzieningen en langlopende schulden

2.2	Voorzieningen	Stand per 1 januari 2023	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Rente mutatie (bij constante waarde)	Stand per 31 december 2023	Kortlopend deel		
								< 1 jaar	Tussen 1 en 5 jaar	langer dan 5 jaar
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	2.176.303	1.475.818	337.469	568.477	-	2.746.175	620.653	1.181.402	944.121
2.2.3	Overige voorzieningen	6.958.625	2.593.641	1.632.470	-	-	7.919.797	1.420.861	6.498.936	-
	Voorzieningen	9.134.928	4.069.459	1.969.939	568.477	-	10.665.972	2.041.514	7.680.338	944.121
	Uitsplitsing:									
	<i>Jubilea</i>	866.802	95.558	94.850	-	-	867.510	21.440	260.799	585.271
	<i>Spaanverlof</i>	14.424	-	-	12.552	-	1.872	1.872	-	-
	<i>Duurzame inzetbaarheid</i>	202.352	131.853	-	-	-	334.205	-	92.567	241.638
	<i>Langdurig ziekten</i>	389.271	428.441	110.822	278.449	-	428.441	304.576	123.865	-
	<i>WGA</i>	677.450	819.966	131.797	251.472	-	1.114.147	292.765	704.171	117.212
	<i>Uitkeringskosten</i>	26.004	-	-	26.004	-	-	-	-	-
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	2.176.303	1.475.818	337.469	568.477	-	2.746.175	620.653	1.181.402	944.121
	Onderhoudsvoorziening	6.958.626	2.593.641	1.632.470	-	-	7.919.797	1.420.861	6.498.936	-
2.2.3	Overige voorzieningen	6.958.626	2.593.641	1.632.470	-	-	7.919.797	1.420.861	6.498.936	-

Toelichting :

2.2.1

Voorziening jubilea:

Deze voorziening is gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van jubilea en is gewaardeerd tegen nominale waarde van toekomstige verplichting. In de berekening wordt rekening gehouden met de datum indiensttreding onderwijs, wtf en schaal per medewerker en een risicovrije disconverteersvoet van 1% (2022: 0%).

Voorziening duurzame inzetbaarheid:

Deze voorziening is gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van duurzame inzetbaarheid en is gewaardeerd tegen nominale waarde van toekomstige verplichtingen.

Voorziening langdurig ziekten:

Deze voorziening is gevormd voor mogelijke toekomstige verplichtingen voor medewerkers die ziek zijn ultimo boekjaar en waarvan de kans groot is dat de medewerker ziek blijft gedurende 2 jaar na de eerste dag van de ziekmelding. SKPO is eigen risicodragers voor het vervangingsfonds. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde van toekomstige verplichtingen.

Voorziening WGA:

Deze voorziening is gevormd voor mogelijke toekomstige uitkeringen van medewerkers die na 2 jaar ziekte of arbeidsongeschiktheid in aanmerking komen voor een WGA-uitkering. Deze uitkering komt voor rekening van de werkgever. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde van toekomstige verplichtingen.

Voorziening uitkeringskosten:

Deze voorziening is gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringskosten en is gewaardeerd tegen nominale waarde. Deze voorziening is in 2022 voor het eerst gevormd. Ultimo 2023 zijn er geen verwachte toekomstige verplichtingen aan uitkeringskosten waardoor deze voorziening is komen te vervallen.

2.2.3

Voorziening groot onderhoud:

De voorziening groot onderhoud wordt jaarlijks geactualiseerd waarbij we een duur van 40 jaar aanhouden.

Model KS: Kortlopende schulden

2.4 Kortlopende schulden

		31 december 2023	31 december 2022
2.4.3	Crediteuren	984.854	1.439.438
2.4.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.577.616	3.175.040
2.4.8	Schulden terzake van pensioenen	1.045.332	900.599
2.4.9	Overige kortlopende schulden	1.992.671	1.691.948
2.4.10	Overlopende passiva	8.939.792	3.863.284
	Kortlopende schulden	16.540.265	11.070.310
Uitsplitsing:			
2.4.7.1	<i>Loonheffing</i>	3.427.672	3.157.313
2.4.7.2	<i>Omzetbelasting</i>	36.968	15.785
2.4.7.3	<i>Premies sociale verzekeringen</i>	112.976	1.942
<u>2.4.7</u>	<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>	<u>3.577.616</u>	<u>3.175.040</u>
2.4.9.2	<i>Overige schulden aan gemeente</i>	1.674.867	1.176.630
	<i>Nog te betalen bedragen</i>	310.969	503.212
	<i>Te betalen salarissen</i>	6.836	12.106
<u>2.4.9</u>	<u>Overige kortlopende schulden</u>	<u>1.992.671</u>	<u>1.691.948</u>
2.4.10.3	<i>Vooruitontv. subsidies</i>	674.377	282.797
	<i>Subs. Basisvaardigheden</i>	1.479.657	853.302
	<i>Erasmus Plus</i>	14.707	100.096
	<i>Vooruitontvangen subs. SUVIS en DUMAVA.</i>	3.999.821	-
2.4.10.5	<i>Vakantiegeld en -dagen</i>	2.715.446	2.405.914
2.4.10.8	<i>Overige</i>	297.169	221.175
<u>2.4.10</u>	<u>Overlopende passiva</u>	<u>9.181.176</u>	<u>3.863.283</u>

Model G: Overzicht geormeerde doelsubsidies OCW

G1. VERANTWOORDING VAN SUBSIDIES ZONDER VERREKENINGSCLAUSULE (Regeling ROS art. 13, lid 2 sub e en EL&I regelingen betrekking hebben op de EL&I subsidies)

Omschrijving	Toewijzing		bedrag toewijzing	ontvangen t/m verslagjaar	Prestatie afgerond
	Kenmerk	Datum			
			€	€	Jal/onderhanden/ nee
Subs. voor studieverlof 05LL	1278484-1	20-7-2022	12.374,40	12.374,40	Ja
Subs. voor studieverlof 06JL	1278617-1	20-7-2022	12.374,40	12.374,40	Ja
Subs. voor studieverlof 06LZ	1278903-1	20-7-2022	12.374,40	12.374,40	Ja
Subs. voor studieverlof 13TN	1277546-1	20-7-2022	12.374,40	12.374,40	Ja
Subs. voor studieverlof 15TO	1277704-1	20-7-2022	22.119,24	22.119,24	Ja
Subs. voor studieverlof 17PV	1277903-1	20-7-2022	6.187,20	6.187,20	Ja
Subs. voor studieverlof 17QL	1211710-1	18-1-2022	(8.238,22)	(8.238,22)	Ja
Subs. voor studieverlof 17RZ	1277918-1	20-7-2022	10.479,57	10.479,57	Ja
Subs. voor studieverlof 17TQ	1277967-1	20-7-2022	17.248,82	17.248,82	Ja
Subs. voor studieverlof 18BK	1278050-1	20-7-2022	12.374,40	12.374,40	Ja
Subs. voor studieverlof 19BQ	1278183-1	20-7-2022	12.374,40	12.374,40	Ja
Subs. voor studieverlof 24AC	1278579-1	20-7-2022	12.374,40	12.374,40	Ja
Subs. voor studieverlof 26PM	1281804-1	14-9-2022	6.187,20	6.187,20	Ja
Subs. voor studieverlof 26PM	1278826-1	20-7-2022	26.259,93	26.259,93	Ja
Subs. voor studieverlof 14DN	1350308-1	17-7-2023	12.745,60	12.745,60	Onder handen
Subs. voor studieverlof 17TG	1349721-1	17-7-2023	10.196,52	10.196,52	Onder handen
Subs. voor studieverlof 17ZV	1349809-1	17-7-2023	12.745,56	12.745,56	Onder handen
Subs. voor studieverlof 18AE	1349805-1	17-7-2023	2.708,40	2.708,40	Onder handen
Subs. voor studieverlof 18BB	1349862-1	17-7-2023	12.745,60	12.745,60	Onder handen
Subs. voor studieverlof 06LL	1349371-1	17-7-2023	12.745,60	12.745,60	Onder handen
Subs. voor studieverlof 17PV	1349710-1	17-7-2023	6.372,80	6.372,80	Onder handen
Subs. voor studieverlof 17TQ	1349720-1	17-7-2023	10.037,16	10.037,16	Nee
Subs. voor studieverlof 18BK	1349878-1	17-7-2023	12.745,60	12.745,60	Onder handen
Subs. voor studieverlof 24AC	1350014-1	17-7-2023	25.491,20	25.491,20	Onder handen
Subs. voor studieverlof 26PM	1350324-1	17-7-2023	12.745,60	12.745,60	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 17SX	SOOL22735	9-11-2022	20.000,00	20.000,00	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 17ZP	SOOL22589	11-11-2022	20.000,00	20.000,00	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 17SX	SOOL22751	1-12-2022	20.000,00	20.000,00	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 18BJ	SOOL22721	9-11-2022	20.000,00	20.000,00	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 18AQ	SOOL19169	25-2-2020	20.000,00	20.000,00	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 20GV	SOOL20331	19-11-2020	20.000,00	20.000,00	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 14VJ	SOOL23538	13-12-2023	20.000,00	5.000,00	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 15TO	SOOL23179	27-7-2023	20.000,00	5.000,00	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 17QL	SOOL23435	1-12-2023	20.000,00	5.000,00	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 17UA	SOOL23438	13-12-2023	15.000,00	5.000,00	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 18AB	SOOL23010	13-4-2023	15.000,00	5.000,00	Onder handen
Subs. onderwijsassistenten naar opleiding tot leraar 18JX	SOOL23436	13-12-2023	20.000,00	5.000,00	Onder handen
Subsidie zij-instroom 2022 15TO	1308525-1	25-10-2022	20.000,00	20.000,00	Onder handen
Subsidie zij-instroom 2022 17CR	1308522-1	17-11-2022	20.000,00	20.000,00	Onder handen
Subsidie zij-instroom 2022 17RZ	1308535-1	17-11-2022	20.000,00	20.000,00	Onder handen
Subsidie zij-instroom 2022 17UA	1308539-1	17-11-2022	20.000,00	20.000,00	Onder handen
Subsidie zij-instroom 2022 26PM	1288162-1	25-10-2022	20.000,00	20.000,00	Onder handen
Subsidie zij-instroom 2023 17QL	1373700-1	4-4-2023	25.000,00	25.000,00	Onder handen
Subsidie zij-instroom 2023 17SX	1334122-1	4-4-2023	25.000,00	25.000,00	Onder handen
Subsidie zij-instroom 2023 18BJ	1334140-1	4-4-2023	25.000,00	25.000,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden	VBV22-PO-2698	11-11-2022	121.086,00	121.086,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden	VBV22-PO-2694	11-11-2022	503.146,00	503.146,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden	VBV22-PO-2933	11-11-2022	181.829,00	181.829,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden Boschakker	VBV23-PO-3055	31-5-2023	421.000,00	210.500,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden 't Startblok	VBV23-PO-2514	31-5-2023	257.000,00	128.500,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden Theresia	VBV23-PO-1589	31-5-2023	293.000,00	146.500,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden Trudo	VBV23-PO-3502	31-5-2023	228.000,00	114.000,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden Bijenkorf	VBV23-PO-3832	31-5-2023	302.000,00	181.000,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden Harlekijn	VBV23-PO-1539	31-5-2023	186.000,00	93.000,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden Kameleon	VBV23-PO-2724	31-5-2023	235.000,00	117.500,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden Korenaar	VBV23-PO-2485	31-5-2023	363.000,00	181.500,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden De Schakel	VBV23-PO-0708	31-5-2023	196.000,00	98.000,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden Gunterster	VBV23-PO-4087	31-5-2023	124.000,00	62.000,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden Klimwijn	VBV23-PO-4085	31-5-2023	192.000,00	96.000,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden Rapenland	VBV23-PO-2091	31-5-2023	372.000,00	186.000,00	Onder handen
Subs. verbetering basisvaardigheden De Kinne	VBV23-PO-3470	31-5-2023	199.000,00	99.500,00	Onder handen
Subs. regeling expertiseteam nieuwkomers	SEN22041	28-11-2022	37.325,20	37.325,20	Ja
Regeling school en omgeving	RSOV22021	5-12-2022	590.318,18	590.318,18	Ja
Regeling School en Omgeving Alalanta	RSO-23385	21-12-2023	165.559,00	165.559,00	Onder handen
Regeling School en Omgeving Beppino Sarto	RSO-23403	21-12-2023	168.560,00	54.280,00	Onder handen
Regeling School en Omgeving Boschakker	RSO-23252	21-12-2023	112.572,00	56.286,00	Onder handen
Regeling School en Omgeving De Boog	RSO-23184	21-12-2023	141.800,00	70.800,00	Onder handen
Regeling School en Omgeving Kameleon	RSO-23177	21-12-2023	151.275,00	75.638,00	Onder handen
Regeling School en Omgeving De Kinne	RSO-23442	21-12-2023	59.015,00	59.015,00	Onder handen
Regeling School en Omgeving Korenaar	RSO-23297	21-12-2023	148.880,00	74.340,00	Onder handen
Regeling School en Omgeving Follenhoed	RSO-23231	21-12-2023	82.800,00	41.300,00	Onder handen
Regeling School en Omgeving 't Palet	RSO-23314	21-12-2023	112.100,00	56.050,00	Onder handen
Regeling School en Omgeving Coaltie	RSO-CAA23065	21-12-2023	10.000,00	10.000,00	Onder handen
			<u>6.725.605,56</u>	<u>4.462.811,56</u>	

totaal

Model G: Overzicht geoormerkte doelsubsidies OCW

G2. VERANTWOORDING VAN SUBSIDIES MET VERREKENINGSCLAUSULE (Regeling ROS art. 13, lid 2 sub B en EL&I regelingen betrekking hebben op de EL&I subsidies)

G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	bedrag toewijzing	ontvangen t/m verslagjaar	totale kosten	te verrekenen ultimo verslagjaar
			€	€	€	€

G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	bedrag toewijzing	saldo 1-1-2023	ontvangen in verslagjaar	lasten in verslagjaar	totale kosten 31-12-2023	Saldo nog te besteden 31-12-2023
			€	€	€	€	€	€

Model OB: Opgave overheidsbijdragen

3.1 Rijksbijdragen

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
3.1.1	83.066.056	80.483.760	78.743.084
3.1.2	4.611.876	3.219.944	3.967.992
3.1.4	2.987.803	3.011.669	3.407.428
Rijksbijdragen	90.665.735	86.715.373	86.118.504
Uitsplitsing:			
<i>Basisbekostiging</i>	71.487.660	68.518.775	43.292.227
<i>OCW personeel en arbeidsmarkt beleid</i>	-	-	12.027.426
<i>OCW materiele instandhouding en groei</i>	-	-	8.320.355
<i>Onderwijsachterstandenbeleid</i>	4.480.923	4.550.642	4.004.477
<i>Bijz.bek. proff.en beg. starters schoolleiders</i>	1.074.122	1.023.331	1.014.175
<i>Bijz.en aanv.bekost.PO (NPO)</i>	4.760.397	5.597.423	8.622.459
<i>Arbeidsmarkttoelage (NPO)</i>	1.262.954	793.589	1.364.565
<i>Inhaal- en ondersteuning progr. corona</i>	-	-	77.400
<i>Subs. GKA verlengde schooldag</i>	-	-	20.000
<u>3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ</u>	<u>83.066.056</u>	<u>80.483.760</u>	<u>78.743.084</u>
<i>Bijzondere bekostiging asielzoekers</i>	2.773.352	2.027.551	3.389.638
<i>OCW lerarenbeurs</i>	156.840	64.393	153.734
<i>Subsidieregeling Rijke schooldag</i>	459.039	-	163.903
<i>Subsidieregeling Onderwijsassistenten</i>	60.000	10.000	30.000
<i>Subs.regeling exp.deling nieuwkomers (G1)</i>	-	-	37.325
<i>Subsidie Basisvaardigheden</i>	1.087.645	864.000	12.559
<i>Subsidie Zij-instroom</i>	75.000	84.000	175.834
<i>Overige subsidie ministerie</i>	-	170.000	5.000
<u>3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ</u>	<u>4.611.876</u>	<u>3.219.944</u>	<u>3.967.992</u>
<i>Passend onderwijs lichte ondersteuning</i>	1.760.074	1.630.000	1.738.369
<i>Passend onderwijs zware ondersteuning</i>	980.345	1.116.669	1.240.376
<i>Passend onderwijs diverse arrangementen</i>	247.383	265.000	428.682
<u>3.1.4 Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV</u>	<u>2.987.803</u>	<u>3.011.669</u>	<u>3.407.428</u>

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies		
3.2.2	1.784.448	1.805.215	2.020.385
	1.784.448	1.805.215	2.020.385
Uitsplitsing:			
	35.552	33.750	37.336
<i>BVL</i>			
<i>Schakelklassen, ID banen</i>	835.694	766.500	694.344
<i>Subs. Pilotproject zorgklas de Vuursteen</i>	69.670	70.000	62.157
<i>SPIL, regie & coordinatie, klokuren</i>	497.988	498.800	834.419
<i>Gemeentelijke bewegingssubsidie</i>	144.864	133.315	130.763
<i>Gemeentelijke NPO gelden</i>	107.263	-	219.414
<i>Overige gemeentelijke subsidies</i>	93.417	302.850	41.952
<u>3.2.2</u>	<u>1.784.448</u>	<u>1.805.215</u>	<u>2.020.385</u>

Model AB: Opgave andere baten

3.5 Overige baten

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
3.5.1 Servicekosten	1.447.713	1.308.500	1.455.305
3.5.2 Detachering personeel	369.510	287.300	276.201
3.5.5 Ouderbijdragen	155.294	105.825	250.463
3.5.6 Overig	361.337	167.375	366.582
<u>Overige baten</u>	2.333.853	1.869.000	2.348.550
Uitsplitsing:			
<i>Brainport</i>	-	-	32.613
<i>Erasmus</i>	-	-	25.719
<i>Jeugdeducatiefonds</i>	83.080	-	-
<i>Bartimeus/ Kon Visio</i>	25.275	-	29.650
<i>ATO/ MBO raad (t.b.v. opleidingsschool)</i>	81.825	-	113.236
<i>Diverse overige baten</i>	171.156	167.375	165.364
<u>3.5.6 Overig</u>	361.337	167.375	366.582

Model LA: Opgave van de lasten

4 Lasten

4.1 Personele lasten

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
4.1.1	75.328.249	72.494.086	67.237.374
4.1.2	4.966.043	4.538.170	4.479.119
4.1.3	1.233.398	258.400	908.392
<u>Personele lasten</u>	79.060.894	76.773.856	70.808.101
Uitsplitsing:			
4.1.1.1	57.552.944	61.074.599	51.747.774
4.1.1.2	9.037.987	5.806.147	7.727.751
4.1.1.3	8.737.318	5.613.341	7.761.849
4.1.1	<u>75.328.249</u>	<u>72.494.086</u>	<u>67.237.374</u>
4.1.2.1	796.520	90.000	349.783
4.1.2.2	1.649.230	2.238.512	1.583.447
4.1.2.3	2.520.293	2.209.658	2.545.889
<u>Overige personele lasten</u>	<u>4.966.043</u>	<u>4.538.170</u>	<u>4.479.119</u>

Aantal FTE:

Dit betreft het gemiddeld aantal fte per jaar berekend a.d.h.v. de gemiddelde eindstanden per maand. In 2023 zijn gemiddeld 3,8 FTE LIO 'ers werkzaam geweest., deze werden in 2022 niet betaald en dus ook niet meegeteld.

Directie	52	55
Onderwijzend personeel	713	692
OOP	148	125
	<u>913</u>	<u>872</u>
<i>exclusief stagiaires.</i>		

4.2 Afschrijvingslasten

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
4.2.2	2.915.075	2.839.525	2.773.094
<u>Afschrijvingslasten</u>	2.915.075	2.839.525	2.773.094

Voor verdere toelichting, zie jaarrekening 1.2 materiële vaste activa.

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
uitsplitsing:			
<i>Gebouwen en terreinen</i>	157.932	232.888	149.670
<i>Inventaris en apparatuur</i>	2.253.241	2.337.943	2.195.435
<i>Andere vaste bedrijfsmiddelen</i>	331.902	268.695	339.139
<i>Boekwaardeverlies desinvesteringen</i>	172.000	-	88.850
4.2.2 <u>Materiële vaste activa</u>	2.915.075	2.839.525	2.773.094

4.3 Huisvestingslasten

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
4.3.1 Huur	240.407	149.000	210.084
4.3.3 Onderhoud	1.012.757	702.200	824.027
4.3.4 Energie en water	1.452.041	1.245.150	1.115.368
4.3.5 Schoonmaakkosten	1.981.764	1.648.200	1.779.686
4.3.6 Heffingen	207.485	182.200	182.190
4.3.7 Dotatie onderhoudsvoorziening	2.437.692	2.504.321	2.466.984
4.3.8 Overige huisvestingslasten	124.183	65.850	103.035
<u>Huisvestingslasten</u>	7.456.329	6.496.921	6.681.374

Uitsplitsing:

<i>Bewaking/ beveiliging</i>	43.691	34.750	33.700
<i>Overige huisvestingslasten</i>	80.492	31.100	69.335
4.3.8 <u>Overige huisvestingslasten</u>	124.183	65.850	103.035

4.4 Overige lasten

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	784.071	653.410	549.512
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	4.550.634	3.771.350	4.103.570
4.4.4 Overig	1.698.656	1.158.306	1.483.042
Overige lasten	7.033.361	5.583.066	6.136.124
Uitsplitsing:			
<i>Accountantskosten</i>	60.969	50.500	53.960
<i>Deskundigenadvies</i>	333.043	340.000	149.117
<i>Juridische kosten</i>	60.826	50.000	44.819
<i>Telefoon en portkosten</i>	117.303	94.420	110.982
<i>Drukwerk en schoolgids</i>	30.380	42.950	46.672
<i>Kantoorbenodigdheden</i>	24.122	20.350	23.187
<i>Public relations en marketing</i>	116.596	49.000	113.089
<i>Overige administratielasten</i>	40.834	6.190	7.687
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	784.071	653.410	549.512
<i>Leermiddelen</i>	1.950.877	1.691.000	1.810.880
<i>Kleine inventaris</i>	262.026	132.750	235.067
<i>ICT</i>	1.816.260	1.564.500	1.524.626
<i>Mediatheek en bibliotheek</i>	133.558	75.100	111.053
<i>Reproductiekosten</i>	387.912	308.000	421.944
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	4.550.634	3.771.350	4.103.570
<i>Vergaderkosten</i>	77.547	27.400	59.519
<i>Kabeltelevisie en overige rechten</i>	12.116	11.835	8.842
<i>Abonnementen en contributies</i>	194.031	173.221	196.763
<i>Representatie</i>	45.586	26.975	49.259
<i>Medezeggenschap en ouderraad</i>	10.960	11.100	12.648
<i>Overige verzekeringen</i>	77.127	65.000	77.729
<i>Culturele vorming</i>	327.873	221.150	396.848
<i>Sportdag, vieringen, reizen en excursies</i>	269.563	142.550	178.278
<i>Testen en toetsen</i>	114.681	50.450	40.943
<i>Activiteiten ouderbijdrage</i>	285.124	204.825	295.593
<i>Activiteiten overig</i>	240.842	209.800	76.554
<i>Overige lasten</i>	43.206	14.000	90.066
4.4.4 Overig	1.698.656	1.158.306	1.483.042

Model FB: Financiële baten en lasten

5 Financiële baten en lasten

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
5.1	78.434	-	273
5.3	(51.624)	(30.000)	(19.265)
5.4	55.743	60.000	61.299
5.5	(16.198)	(11.220)	(85.552)
Financiële baten en lasten	66.355	18.780	(43.244)

Model E: Overzicht verbonden partijen

Het bestuur is verbonden met Passend Onderwijs PO Eindhoven
gevestigd op de Odysseuslaan 2, 5631 JM te Eindhoven,

en met Stichting Playing For Success , gevestigd op de Frederiklaan 10
5616 NH te Eindhoven.

Naam	Statutaire zetel	Code activiteiten *	Consolidatie ja/nee
Stichting Passend Onderwijs PO Eindhoven	Eindhoven	4	Nee
Stichting Playing For Success	Eindhoven	4	Nee

* Code activiteiten:

- 1 Contractonderwijs
- 2 contractonderzoek
- 3 onroerende zaken
- 4 overige

WNT-verantwoording 2023 SKPO Eindhoven

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op SKPO Eindhoven.

Het voor SKPO Eindhoven toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023

€ 189.000 (Klasse E , 14 punten), als volgt opgebouwd:

- Baten T-2 / € 81.075.401	8 punten
- Aantal leerlingen T-2/ 10.000-20.000	4 punten
- Aantal onderwijssoorten/ 2	2 punten

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Bedragen * € 1	P.A. Tijds	I.C.A.N. Sluiter
Functiegegevens	Bestuurder	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01-31/12	01/01-31/12
Omvang dienstverband in FTE	1,00	1,00
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 154.816,43	€ 160.768,13
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.689,72	€ 22.686,60
Subtotaal	€ 177.506,15	€ 183.454,73
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 189.000,00	€ 189.000,00
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Totale bezoldiging	€ 177.506,15	€ 183.454,73

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2022		
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01-31/12	01/01-31/12
Omvang dienstverband in FTE	1,00	1,00
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 143.714,75	€ 149.110,59
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.748,76	€ 23.057,28
Subtotaal	€ 166.463,51	€ 172.167,87
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 183.000,00	€ 183.000,00
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Totale bezoldiging	€ 166.463,51	€ 172.167,87

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen.

	Mevr. E.A. van der Maarel	Mevr. H.M.L. Koppers	Mevr. Overdijk Kerkhoff	Mw. M.W.A.M. Nieuweboer van Giersbergen	Dhr. S.P.J.C.G. Selders
Bedragen * € 1					
Funciegegevens					
Aanvang en einde functievervulling in 2023	Lid 01/01-31/12	Lid 01/01-31/12	Lid 01/01-31/12	Voorzitter 01/01-31/12	Lid 01-01-31/12
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	€ 4.500,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 5.000,00	€ 4.000,00
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 18.900,00	€ 18.900,00	€ 18.900,00	€ 28.350,00	€ 18.900,00
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2022					
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01-01-31/12
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 5.500,00	€ 4.000,00
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 18.300,00	€ 18.300,00	€ 18.300,00	€ 27.450,00	€ 18.300,00

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2023 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Huur kantoorpand

Voor de huur van het kantoorpand aan de Vonderweg 12 in Eindhoven is een overeenkomst aangegaan voor een periode van 1 september 2018 t/m 31 augustus 2023, in totaal een looptijd van 60 maanden. Na het verstrijken van deze einddatum wordt de overeenkomst stilzwijgend voortgezet voor een aansluitende periode van 5 jaar tot 31 augustus 2028. Hierna wordt de overeenkomst stilzwijgend voortgezet voor telkens 1 jaar. De huur van het kantoorpand inclusief parkeerplaatsen en servickosten bedraagt circa € 28.600 incl BTW per kwartaal.

Levering elektriciteit en gas

Voor de levering van elektriciteit en gas zijn overeenkomsten aangegaan voor een periode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2025. Gedurende deze overeenkomst hebben we een nieuwe overeenkomst moeten afsluiten met een andere leverancier. Deze nieuwe overeenkomst loopt vanaf 1-1-2024 tot en met 31-12-2025. De jaarlijkse lasten zijn afhankelijk van het werkelijk verbruik.

Afvalverwerking

Voor de afvalverwerking is een overeenkomst aangegaan voor de periode van 1 juli 2017 t/m 31 december 2021 met een verlenging van telkens een periode van 2 jaar. De lasten op basis van deze overeenkomst bedragen circa € 150.000 per jaar.

Operational lease digitaal afdruksysteem

Voor de operational lease van digitale afdruksystemen inclusief levering van papier en toebehoren is een overeenkomst aangegaan voor de periode van 01-09-2017 t/m 31-08-2022 met een verlenging t/m 31-08-2023. In 2023 heeft een Europese Aanbesteding plaatsgevonden waarbij een overeenkomst is afgesloten met een nieuwe leverancier. Deze overeenkomst is aangegaan voor een periode van 5 jaar, ingaande op 1 september 2023. De overeenkomst kan verlengd worden met een periode van driemaal 1 jaar. De verwachte lasten op basis van deze overeenkomst bedragen circa € 220.000.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen noemenswaardige gebeurtenissen na balansdatum.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Bovenschools management/College van bestuur:

- Dhr. P.A. Tijs

Raad van Toezicht

- Mevr. M.E. Overdijk - Kerkhoff
- Mevr. H.M.L. Koppers
- Mevr. E.A. van der Maarel
- Dhr. S.P.J.C.G. Selders
- Mevr. E.S.M. Nelissen- van Gijssel

Datum vaststelling jaarrekening: 20 juni 2024

Overige gegevens

Bestemming van het resultaat

Vanuit de statuten zijn geen nadere bepalingen opgenomen met betrekking tot de bestemming van het resultaat. Het voorstel voor de resultaatbestemming is als volgt:

Resultaat 2023

€ (1.851.708) wordt onttrokken aan de algemene reserve

€ (112.273) wordt onttrokken aan de algemene bestemmingsreserve privaat

€ 348.713 wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve publiek

€ (1.615.268) totaal resultaatverdeling

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Stichting Katholiek en Protestants-Christelijk Onderwijs Eindhoven en omgeving

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Katholiek en Protestants-Christelijk Onderwijs Eindhoven en omgeving te Eindhoven gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Katholiek en Protestants-Christelijk Onderwijs Eindhoven en omgeving te Eindhoven op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Katholiek en Protestants-Christelijk Onderwijs Eindhoven en omgeving te Eindhoven zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

De Panoven 29A
4191 GW Geldermalsen
Postbus 241
4190 CE Geldermalsen

T (0345) 58 90 00
F (0345) 58 13 59
geldermalsen@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 30248615

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het

Onderwijscontroleprotocol OCW 2023. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die

voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Geldermalsen, 24 juni 2024

Van Ree Accountants

Digitaal ondertekend met Hix door
J. (Johan) Berkouwer RA MSc
op 25-06-2024 14:48
VAN REE  ACCOUNTANTS
vanan IP x.x.x.52

J. Berkouwer MSc RA

Algemene gegevens

Bestuursnummer	40378
Naam instelling	SKPO Eindhoven en omgeving
Adres	Vonderweg 12
Postadres	Vonderweg 12
Postcode	5616 RM
Plaats	Eindhoven
Telefoon	040-2595320
Website	www.skpo.nl

BRIN-nummers	Sector	aantal leerlingen	
		1-2-2023	1-2-2022
05LL	De Boschakker	419	421
06JL	De Sonnewijzer	214	214
09LZ	De Stokland	318	307
13TN	Karel de Grote	158	162
14DN	De Boog	343	338
14VJ	De reis van Brandaan	124	130
15TO	St. Antonius Abt	273	274
17OR	De Troubadour	337	306
17PG	De Schakel	208	196
17PV	De tweelingen	189	199
17QL	De Korenaar	371	363
17RN	Klimwijs	195	192
17RZ	t Palet	332	309
17SX	Rapenland	341	372
17TG	Beppino Sarto	268	266
17TQ	t Startblok	254	257
17UA	De Bijenkorf	385	362
17ZP	Gunterslaer	95	124
17ZV	Wethouder van Eupen	308	298
18AB	Atalanta	185	174
18AE	Wilakkers	361	352
18AQ	Trudo	234	228
18BK	De Kameleon	242	235
18BN	De Handreiking	242	241
18JX	De Talisman	609	623
18OF	De Springplank	230	239
18OF02	De Wereldwijzer	196	200
19AS	Theresia	288	293
19BB	De Schelp	197	200
19BJ	Fellenoord	140	130
19BQ	De Spaaihoeve	386	376
19QB	Petraschool	158	158
20GP	De Harlekijn	192	186
20GW	De Bloktempel	445	442
24AC	De Boschuil	687	646
26PM	t Slingertouw	912	925
	Totaal aantal leerlingen	10836	10738

SKPO Eindhoven e.o.
Vonderweg 12
5616 RM Eindhoven

040-2595320
secretariaat@skpo.nl
www.skpo.nl

SKPO is op 14 juni 1993 opgericht en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41092835.
Ons bestuursnummer is 40378.